



01 / 2011.

ISSN 1331 9809

Selca, 21. ožujka 2011. godine

# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE SELCA

GODINA XVII.

BROJ: 01/2011

LIST IZLAZI PREMA POTREBI

## OPĆINSKO VIJEĆE

Temeljem članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima i čl. 13. Statuta Općine Selca („Službeni glasnik Općine Selca“, broj 04/09), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 14. sjednici održanoj dana 4. ožujka 2011. godine, donijelo je sljedeću

### ODLUKU

#### **o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Selca**

##### Članak 1.

Predmet prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Selca je kompleks „Didolića dvori“ koji se sastoji od glavne zgrade i niza pomoćnih građevina koje su bile gospodarske namjene, te

čestica zemlje kako slijedi: čest. zgr. 82/1, 82/2, 82/3, 82/4, 82/5, 82/6, 82/7, 82/8, 82/9, 82/10, 82/11, 82/12, 83/13, 79/7, 79/11, 79/12, 112/, 115, 416, te čest. zem. 407/3, 407/1, 351/2 sve k.o. Selca

Nekretnine se prodaju kao cjelina i to isključivo s namjenom izgradnje hotela, sportsko-rekreativnog centra ili staračkog doma, a objekt mora biti stavljen u funkciju u roku od tri godine od dana potpisivanja kupoprodajnog ugovora.

##### Članak 2.

Predmetne nekretnine imaju svojstvo zaštićenog spomenika kulture te će se temeljem ove Odluke sukladno članku 37. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN, broj 69/99, 151/03 i 157/03, Ispravak, NN 87/98, NN 88/10) prvenstveno ponuditi na prodaju Republici Hrvatskoj i Splitsko-dalmatinskoj županiji.

Ukoliko Republika Hrvatska i Splitsko-dalmatinska županija u zakonskom roku ne

iskoriste svoje pravo prvokupa, raspisat će se javni natječaj za prodaju navedenih nekretnina.

Članak 3.

Nekretnine iz članka 1. ove Odluke ne mogu prodati ispod početne cijene koja je utvrđena na osnovi nalaza i procjene ovlaštenog sudskog vještaka koja iznosi 922.098,65 EUR-a u kunsnoj protuvrijednosti po srednjem tečaju HNB-e na dan isplate.

Članak 4.

Ovom Odlukom ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Selca da s najpovoljnijim ponuđačem sklopi kupoprodajni ugovor, a Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Općinsko vijeće Općine Selca.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Selca".

Klasa: 943-01/11-01/0005  
Urbroj: 2104/07-01-01/11-01  
Selca, 4.ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:

Josip Mošić, v.r.

\*\*\*\*\*

Na temelju članka 27. Zakona o knjižnicama („Narodne novine“ RH, broj 105/97, 5/98 i 104/00, 87/08 i 69/09), članka 21. i 22. Statuta Općinske knjižnice „Hrvatski sastanak 1888.“ Selca, („Službeni glasnik Općine Selca“, broj 2/07), te članka 13. Statuta Općine Selca („Službeni glasnik Općine Selca“ broj 4/09), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 14.sjednici održanoj dana 4. ožujka 2011. godine, donosi

**ODLUKU**

**o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja općinske knjižnice „Hrvatski sastanak 1888.“Selca, na nepuno radno vrijeme**

Članak 1.

Ovom Odlukom se odobrava raspisivanje natječaja za imenovanje ravnatelja Općinske knjižnice „Hrvatski sastanak 1888.“Selca, a prema uvjetima propisanim Zakonom o knjižnicama.

Članak 2.

Ravnatelj se prima u radni odnos na nepuno radno vrijeme u trajanju od 20 sati tjedno, a imenuje se na rok od četiri godine.

Članak 3.

Natječaj će se objaviti u „Narodnim novinama“, a rok za podnošenje prijava je 15 dana od objave.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Selca“.

Klasa: 612-01/11-01/0009  
Urbroj: 2104/07-01-01/11-01  
Selca, 4. ožujka 2011.godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Mošić, v.r.

\*\*\*\*\*

Na temelju članka 13. Statuta Općine Selca (»Službeni glasnik Općine Selca«, broj) i odredbi članka 4. i 7. Zakona o državnoj reviziji (»Narodne novine« broj 49/03 - pročišćeni tekst i 177/04), Općinsko vijeće Općine Selca, na 14.

sjednici održanoj 08. ožujka 2010. godine,  
donosi sljedeći

## ZAKLJUČAK

### o prihvatanju Izvješća Državnog ureda za reviziju

#### I.

Prihvata se Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Split o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Selca za 2009. godinu, Klasa: 041-01/10-01/13, Ur. broj: 613-19-10-03 od 21. svibnja 2010. godine.

#### II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom glasniku Općine Selca«.

Klasa: 041-01/11-01/0001  
Urbroj: 2104/07-02-01/11-01  
Selca, 8.ožujka.2011.godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Mošić, v.r.

\*\*\*\*\*

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 73/00, 114/01,79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 29 Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 - Odluka USRH i 73/08), članka 13. Statuta Općine Selca (»Službeni glasnik Općine Selca« broj 04/09) i članka 36. Odluke o komunalnom redu (»Službeni glasnik Općine Selca broj 1/2011), Općinsko vijeće Općine Selca na svojoj 14.

sjednici održanoj dana 8. ožujka 2011. godine,  
donijelo je

## ODLUKU

### o davanju javnih površina na privremeno korištenje

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:

1. Uvjeti i način davanja na korištenje javnih površina u vlasništvu Općine Selca (u daljnjem tekstu: Općina) u svrhu postavljanja privremenih objekata kao što su: kiosci, montažni objekti, prikolice, bicikli i motor bicikli, stalci za izlaganje robe, pokretne radnje, uslužne naprave i uređaji, naprave za zabavu, zabavni park, štandovi, stolovi i stolice za postavu ugostiteljskih terasa te za održavanje prigodnih, prazničnih ili javnih okupljanja i proslava.

2. Utvrđivanje lokacija za postavljanje privremenih objekata.

3. Postupak za davanje na korištenje javnih površina.

4. Zone korištenja.

5. Nadzor nad korištenjem javne površine.

6. Prijelazne i završne odredbe

##### Članak 2.

Javne površine daju se na privremeno korištenje za postavljanje privremenih objekata, te za održavanje blagdanskih, prigodnih ili javnih manifestacija.

Javnim površinama u smislu ove Odluke razumijevaju se: ulice, ceste, trgovi, javni prolazi, parkirališta, pločnici, parkovi i druge površine javne namjene.

##### Članak 3.

Kioscima se u smislu ove Odluke, smatraju objekti koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu

prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi na određeno mjesto, a služe za obavljanje djelatnosti.

Napravama se u smislu ove Odluke, smatraju lako prenosivi objekti koji se postavljaju u svrhu prigodne ili sezonske prodaje robe, te pružanja usluga (štandovi, prodajni panoi, reklamni panoi i ormari, aparati za pripremu plodina, prijenosni roštilji, pokretna kolica za prodaju napitaka, slastica i pekarskih proizvoda, turistički vlak, dječji automobili i motocikli na električni pogon, štekat, aparat za sok, aparat za sladoled, rashladni pult za sladoled i slastice, škrinja za sladoled, rashladni uređaj za piće u originalnom pakiranju, pult za pripremu i/ili prodaju slastica, cirkusni šatori i druga oprema cirkusa, zabavna radnja, trampolini i slične naprave, naprave za zabavu malodobne djece, stalak za prodaju, sklopiva štand - polica, kontejneri za prikupljanje glomaznog otpada i sekundarnih sirovina, spremišta priručni alat i materijal, vage, sanduci za čišćenje cipela i drugi slični objekti.

Iznajmljivanjem sredstava i opreme u smislu ove Odluke, smatraju se iznajmljivanja automobila, motocikla, mopeda, skutera, bicikla i drugih sredstava i opreme.

#### Članak 4.

Objekti iz čl. 3. ove Odluke moraju biti uklopivi u urbani prostor ili prirodni okoliš, tehnički ispravni, redovito održavani, čisti, funkcionalni, estetski prihvatljivi, načinjeni od kvalitetnih materijala te ne smiju zagađivati okoliš, a svakako moraju odgovarati sanitarno-tehničkim, protupožarnim i drugim pozitivnim propisima.

Objekti iz čl. 3. ove Odluke mogu biti u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba, ili u vlasništvu Općine.

## **II. LOKACIJE ZA POSTAVLJANJE OBJEKATA**

#### Članak 5.

Lokacije za postavljanje objekata iz čl. 3. ove Odluke utvrđuju se na temelju »Plana rasporeda kioska i specijalnih naprava namijenjenih za obavljanje trgovine, iznajmljivanje robe i pružanje usluga na javnim površinama na području Općine Selca«, i »Plana rasporeda ugostiteljskih terasa na području Općine Selca«, koje donosi načelnik.

#### Članak 6.

Iznimno od članka 5., u vrijeme održavanja, prigodnih, prazničnih, javnih okupljanja i manifestacija, odnosno povremeno korištenje javne površine (koje se obračunava dnevno), lokacije za postavljanje objekata iz čl. 3. ove Odluke određuje načelnik svojom odlukom, cijeneći vrstu, način, namjenu i veličinu objekta.

Vlasnik privremenog objekta iz prethodnog stavka dužan je ukloniti predmetni objekt u roku od 24 sata od završetka manifestacije, u protivnom će se postupiti prema odredbama Odluke o komunalnom redu te će biti uklonjen na njegov trošak.

#### Članak 7.

Lokacije za postavljanje objekata iz čl. 3. ove Odluke ne smiju se određivati:

- na mjestima gdje ugrožavaju ili ometaju pješački ili promet vozilima,
- na mjestima gdje se ometa ulaz u poslovne i stambene objekte,
- na mjestima gdje se ugrožava ili ometa održavanje komunalnih objekata i uređaja,
- na javno-prometnim površinama.

#### Članak 8.

Na objektima iz čl. 3. ove Odluke ne smiju se postavljati nadstrešnice, krovništa ili slično, a korisnik ugostiteljske terase za svaku promjenu

izgleda, veličine, namjene te natkrivanja terase mora zatražiti odobrenje načelnika.

Na mjestima gdje postoji mogućnost postavljanja dva ili više objekata iz čl. 3. ove Odluke, njihov izgled i veličina trebaju biti ujednačeni i usklađeni.

#### Članak 9.

Korisnik javne površine mora, prilikom napuštanja lokacije, istu dovesti u prvobitno stanje, u roku koji odredi Općina, u protivnom će to učiniti Općina na trošak korisnika.

Korisnik je dužan održavati čistoću na lokaciji te postaviti košare za otpad ako to iziskuje način korištenja lokacije te sklopiti ugovor o redovitom odvozu otpada s komunalnim poduzećem.

### **III. POSTUPAK ZA DAVANJE LOKACIJA NA KORIŠTENJE**

#### Članak 10.

Lokacije za postavljanje objekata iz čl. 3. ove Odluke daju se na korištenje putem javnog natječaja.

Iznimno, lokacije za postavljanje privremenih objekata iz čl. 3. ove Odluke za vrijeme prazničnih, prigodnih ili javnih manifestacija, te lokacije za naprave za zabavu, lokacije za povremenu prodaju te ugostiteljske terase ispred ili u neposrednoj blizini ugostiteljskih objekata, javne površine ispred poslovnih prostora, mogu se dati na privremeno korištenje na zahtjev vlasnika ili korisnika, a Odluku o tome donosi načelnik.

Vlasnici ugostiteljskih objekata dužni su Općini Selca dati zahtjev za postavljanje ugostiteljske terase (štekata) najkasnije do 15. travnja tekuće godine.

#### Članak 11.

Javni natječaj raspisuje načelnik, administrativno- tehničke poslove u svezi

natječaja provodi Jedinostveni upravni odjel, a sam natječaj provodi Povjerenstvo za dodjelu javnih površina na privremeno korištenje (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koje imenuje načelnik.

Povjerenstvo se sastoji od tri člana, a imenuje se na vrijeme od četiri godine.

#### Članak 12.

Javni natječaj raspisuje se na sljedeće rokove:

- za kioske na rok od 1 do 5 godina;
- za ostale pokretne naprave i namjene rokovi će se utvrditi natječajem, ocjenjujući svaki slučaj posebice.

#### Članak 13.

Za štandove i ostale pokretne naprave navedene u članku 3. ove odluke, raspisuje se natječaj.

Natjecatelj se može natjecati samo za jednu djelatnost i jednu lokaciju po natječaju.

Ukoliko ostane upražnjenih mjesta po javnom natječaju, natjecatelj može dobiti na korištenje i više lokacija.

#### Članak 14.

Javni natječaj objavljuje se na oglasnoj ploči Općine, a sadrži:

1. oznaku lokacije te djelatnost koja će se obavljati u/na postavljenom privremenom objektu,
2. iznos početne naknade za određenu lokaciju ili početni iznos za licitaciju,
3. vrijeme trajanja korištenja,
4. vrijeme i mjesto otvaranja ponuda,
5. iznos jamčevine u visini 20 % naknade koji treba položiti svaki ponuditelj,
6. rok za podnošenje ponude u natječaju,
7. rok u kojem je ponuditelj dužan sklopiti ugovor o korištenju,

8. visina zakupnine i način plaćanja,
9. obvezu korisnika da ishoduje lokacijsku, odnosno građevinsku dozvolu, ukoliko je ista potrebna prema posebnim propisima,
10. odredbu da u natječaju ne mogu sudjelovati ponuditelji koji nisu podmirili ili su nepravodobno izvršavali obveze prema Općini po bilo kojem osnovu, te ako nisu poštovali odredbe Odluke o komunalnom redu.

#### Članak 15.

Ponuda mora sadržavati:

1. presliku osobne iskaznice, ukoliko je ponuditelj fizička osoba,
2. presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne, odnosno obrtni registar za fizičke osobe i rješenje o upisu u registar udruge, stranke i drugi registar,
3. dokaz o plaćenju jamčevini,
4. izjavu o prihvaćanju uvjeta iz natječaja,
5. OIB.

Ponuda može sadržavati i ostale elemente koji se traže u konkretnom javnom natječaju, a koji će biti posebice navedene.

#### Članak 16.

Povjerenstvo će zapisnički konstatirati odabrane ponuditelje, navesti ponuditelje čije se ponude odbijaju jer nisu udovoljili uvjetima natječaja, odnosno koji nisu odabrani.

Nepotpune i nepravodobne ponude Povjerenstvo će u zapisniku odbaciti.

#### Članak 17.

Načelnik na temelju zapisnika Povjerenstva donosi Odluku o odabranim ponuditeljima, a ostale natjecatelje odbija.

#### Članak 18.

Ponuditelj koji odustane od sklapanja ugovora o korištenju nema pravo na povrat jamčevine.

Ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina se vraća u roku 8 dana od dana donošenja odluke o korištenju.

Ponuditelju koji sklopi ugovor o korištenju, jamčevina se uračunava u naknadu.

#### Članak 19.

Općina i odabrani korisnik sklapaju ugovor o korištenju lokacije najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke.

Na temelju ugovora o korištenju korisnik postavlja privremeni objekt pod uvjetom da posjeduje i ostalu potrebnu dokumentaciju (ukoliko se ista zahtijeva sukladno propisima).

#### Članak 20.

Ugovor o korištenju lokacije sklapa se na rok predviđen natječajem.

Ukoliko se po isteku ugovora o korištenju za istu lokaciju raspiše natječaj sa iznosom naknade, raniji korisnik koji za istu lokaciju sudjeluje u natječaju, ima pravo prvenstva ako:

1. udovoljava svim uvjetima natječaja,
2. je uredno i u cijelosti ispunio sve obveze iz članka 14., stavka 9,
3. prihvati iznos naknade iz natječaja,
4. ispunjava uvjete iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Ukoliko se po isteku ugovora o korištenju za istu lokaciju raspiše natječaj sa licitacijom u zatvorenim kuvertama, najpovoljniji ponuditelj ima pravo sklapanja Ugovora o korištenju javne površine.

Raniji korisnik koji za istu lokaciju sudjeluje u natječaju temeljem licitacije, ima pravo prvenstva ako:

1. udovoljava svim uvjetima natječaja,

2. je uredno i u cijelosti ispunio sve obveze iz članka 14., stavka 9,

3. u slučaju da je njegov ponuđeni iznos jednak najvećem ponuđenom iznosu.

Ukoliko se po isteku ugovora o korištenju za istu lokaciju raspiše natječaj sa javnom licitacijom, najpovoljniji ponuditelj ima pravo sklapanja Ugovora o korištenju javne površine.

#### Članak 21.

Ugovor o korištenju lokacije zaključuje se u pisanom obliku i posebice sadrži:

1. naznaku ugovornih strana (Naziv, OIB, broj žiro-računa i drugo),
2. naznaku lokacije,
3. djelatnost koja će se obavljati u/na privremenom objektu i odredbu da se ne može mijenjati bez suglasnosti Općine,
4. rok trajanja korištenja,
5. način i rokovi plaćanja zakupnine,
6. odredbu o prestanku ugovora,
7. rok za postavu privremenog objekta,
8. obvezu korisnika da po isteku Ugovora o korištenju javne površine javnu površinu dovede u prijašnje stanje.

#### Članak 22.

Ugovor o korištenju javne površine prestaje na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i Ugovorom o korištenju.

#### Članak 23.

Općina će otkazati Ugovor o korištenju u svako doba, bez obzira na ugovorene ili zakonske odredbe o trajanju korištenja, ako i poslije pisane opomene Općine korisnik:

1. ne započne koristiti lokaciju za namjene propisane ovom Odlukom ili Ugovorom o korištenju u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora,

2. koristi lokaciju za obavljanje djelatnosti koja nije navedena u Ugovoru o korištenju, bez pisane suglasnosti Općine,

3. ne plati zakupninu na način i vrijeme utvrđeno Ugovorom o korištenju,

4. ne postavi privremeni objekt sukladno Ugovorom o korištenju te odlukama Općine,

5. ukoliko se korisnik ne pridržava ili krši odredbe ove Odluke te Ugovora o korištenju.

Općina zadržava pravo raskida Ugovora o korištenju u slučaju potrebe uređenja javne površine i privođenja namjeni određenoj sukladno Prostornom planu.

Otkazni rok za otkaz Ugovora o korištenju je 15 dana.

Ako Općina otkáže Ugovor o korištenju iz razloga navedenih u prethodnim stavcima ovog članka, korisnik nema pravo na naknadu štete od Općine.

U slučaju održavanja prigodnih svečanosti ili iz drugih opravdanih razloga, komunalno redarstvo može odrediti privremeno uklanjanje privremenog objekta s određene lokacije, u organizaciji i na trošak korisnika. Ovakvo uklanjanje ne može trajati duže od 5 dana.

#### Članak 24.

U slučaju otkaza Ugovora o korištenju iz razloga utvrđenog u stavku 2. članka 23. ove Odluke, korisnik ima pravo prvenstva na sklapanje ugovora o korištenju na novoj lokaciji za koju je raspisan natječaj, pod uvjetom da prihvati uvjete iz natječaja.

Pravo u smislu prethodnog stavka, korisnik može ostvariti pod uvjetom da je uredno ispunjavao obveze iz Ugovora o korištenju.

#### Članak 25.

Za privremeno korištenje javne površine za razdoblje do 10 dana, pročelnik izdaje rješenje.

Rješenje iz stavka (1) izdaje se u pisanom obliku i posebice sadrži:

1. ime ili naziv korisnika, djelatnost koja će se obavljati u/na privremenoj lokaciji ili objektu, naznaka lokacije,
2. veličina javne površine i razdoblje u kojem će se koristiti,
3. iznos naknade i rok plaćanja,
4. obvezu korisnika da po isteku korištenja javnu površinu dovede u prijašnje stanje.

#### Članak 26.

Uz zahtjev za privremeno korištenje javne površine iz prethodnog članka ove Odluke potrebno je priložiti:

1. presliku osobne iskaznice, ukoliko je ponuditelj fizička osoba,
2. presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne, odnosno obrtni registar za fizičke osobe i rješenje o upisu u registar udruge, stranke i drugi registar.

Zahtjev za privremenu uporabu javne površine podnosi se najkasnije 8 dana prije korištenja.

#### Članak 27.

Uz zahtjev za postavu ugostiteljske terase na javnoj površini prilaže se:

1. preslika katastarskog plana (MJ 1:1000) s ucrtanim prijedlogom terase,
2. tekstualni i grafički prijedlog uređenja terase s naznačenom površinom i dimenzijama, rasporedom stolova i stolica,
3. opis opreme i preslika iz kataloga ili fotografija,
4. opis uređenja partera,
5. arhitektonski prikaz u slučaju postave konzolne tende.

Odredba iz prethodnog stavka ne odnosi se na terase za koje su svi uvjeti utvrđeni Općinskim

odlukama o postavi urbane opreme ili drugim odlukama ili za koje Općina ima već izrađene grafičke prijedloge i nacрте.

#### **IV. ZONE KORIŠTENJA**

##### Članak 28.

Javne površine Općine razvrstane su u jednoj zoni.

##### Članak 29.

Visina zakupnine utvrđuje se Odlukom o najnižim zakupninama za davanje u zakup javnih površina za postavljanje kioska i drugih naprava na području Općine Selca.

##### Članak 30.

Načelnik može odobriti privremenu uporabu javne površine bez naknade, u svrhu održavanja akcije zaštite okoliša, humanitarne, kulturne i sportske akcije, te za manifestacije pod pokroviteljstvom Općine.

#### **V. NADZOR**

##### Članak 31.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Komunalni redar temeljem odredbi Odluke o komunalnom redu.

##### Članak 32.

Komunalni redar ovlašten je u provođenju nadzora:

1. nadzirati primjenu ove Odluke,
2. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje, ako pregledom utvrdi da se one ne obavljaju ili se obavljaju suprotno odredbama ove Odluke,
3. naložiti uklanjanje privremenog objekta postavljenog bez odobrenja odnosno suprotno odobrenju nadležnog tijela i odredbama Ugovora o korištenju,

4. pokrenuti prekršajni postupak i podnijeti optužni prijedlog,

5. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,

6. izdati nalog o uklanjanju pokretnih naprava (ugostiteljske terase, štandovi, kiosci i sl.) u slučaju da korisnik ne podmiri pravovremeno svoje dospjele obveze po osnovi naknade za javnu površinu,

7. poduzimati druge radnje za koje je ovlašten.

#### Članak 33.

Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje privremenih objekata iz članka 2. ove Odluke:

1. ako je privremeni objekt postavljen suprotno odredbama ove Odluke,

2. ako je privremeni objekt postavljen na lokaciji na kojoj je to zabranjeno Općinskom odlukom,

3. ako je privremeni objekt postavljen suprotno odredbi Ugovora o korištenju glede površine koja je dana na korištenje (prekoračenje prostornih dimenzija),

4. ako je privremeni objekt postavljen bez Ugovora o korištenju,

5. ako je Ugovor o korištenju prestao istekom roka ili otkazom.

#### Članak 34.

Za postupanje suprotno odredbama ove Odluke, primijenit će se kaznene mjere utvrđene Odlukom o komunalnom redu.

### **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 35.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadama za korištenje javnih površina na području Općine Selca (»Službeni

glasnik Općine Selca« broj 1/98,4/2000,1/2002,2/2003).

#### Članak 36.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Selca«.

Klasa: 335-01/11-01/0004

Ur. broj: 2104/07-01-01/11-01

Selca, 8. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Mošić, v.r.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu ( Narodne novine, br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04 ) i članka 13. Statuta Općine Selca ( Službeni glasnik Općine Selca, br.04/2009 ), Općinsko vijeće Općine Selca na 14. sjednici od 8. ožujka 2011. godine, donijelo je

### **O D L U K U**

#### **o komunalnom redu**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

U cilju uređivanja naselja, održavanja čistoće, čuvanja i korištenja javnih površina, sakupljanja, odvoza i postupanja sa skupljenim komunalnim otpadom, uklanjanju snijega i leda, te uklanjanja protupravno postavljenih naprava i objekata na području Općine Selca, ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke osobe, fizičke osobe – obrtnike , osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost i pravne osobe.

## Članak 2.

Pojedini pojmovi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. javne površine su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se:

- javne prometne površine ( javne ceste, nerazvrstane ceste, trgovi, šetnice, pješački prolazi, nogostupi, pločnici, parkirališta, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nathodnici, stajališta javnog gradskog prometa i slične površine );

- javne zelene površine ( parkovi, park-šume, drvoredi, živice, dendrološki i cvjetni rasadnik, travnjaci, skupine stabala, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz javni objekt i slične površine );

- ostale površine su (otvorene tržnice, kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjeni općoj uporabi – trajektno i brodsko pristanište, plaže i slične površine, površine uz objekte što su namijenjeni za javne priredbe i druge slične površine);

2. pokretna naprava je lako premjestivi objekt koji služi za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štand, klupa i kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulatna, ugostiteljska i slična prikolica, otvoreni šank, naprave za igranje, automat, peć i naprava za pečenje plodina, spremište za priručni alat i materijal, pozornica i slične naprave, stol, stolica, pokretna ograda i druga naprava koja se postavlja ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, vaze za cvijeće te šatori povodom raznih manifestacija, cirkus, luna park, zabavne radnje, automobili kao prezentacija, promocija ili kao lutrijski zgodici, čuvarske , montažne i slične kućice, zaštitne naprave na izlozima, tende, suncobrani i slično;

3. kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti;

4. komunalni objekti, oprema i uređaj u općoj uporabi su javna rasvjeta, gradski informativni panoi, javni sat, javni zahod, vodoskok, fontana, spomenik, spomen ploča, skulptura, klupe, znakovi obavijesti i zabrane, javna telefonska govornica, poštanski sandučić i slični objekti i uređaji;

5. reklame u smislu ove odluke obuhvaćaju: reklamne zastave, reklamna platna, transparenti, reklamni panoi i drugi prigodni natpisi, reklamne vitrine, električni ekrani s natpisima, jambo plakati, reklamni ormarići, reklamne table , jarboli za zastave i slično;

6. parkovna oprema za parkove, dječja igrališta i druge zelene površine su pješčanik, ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak, slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, košarice za smeće i slično;

## II. UREĐENJE NASELJA

### Članak 3.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenost zgrada, javnih i drugih površina u općoj uporabi, postavljanje naprava, kioska i sličnih objekata, komunalnih objekata i uređaja u općoj uporabi i drugih objekata koji izgledom i smještajem utječu na izgled i uređenost naselja, a osobito:

1. vanjski dijelovi zgrada;

2. izlozi, natpisi, reklame i plakati;

3. uređenje ograda, zelenila, dvorišta i sličnih površina;

4. pokretne naprave, kiosci, reklame i druge naprave na zemljištu u vlasništvu

pravnih i fizičkih osoba;

5. uređenje javnih zelenih površina;

6. komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi;
7. ploče s imenom naselja, ulice, trga i pločice s brojem zgrade;
8. stajališta, parkirališta, tržnice, ribarnice, groblja;
9. sanitarno komunalne mjere uređenja naselja;

#### *1. Vanjski dijelovi zgrada*

##### Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrade (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci i drugo) moraju se održavati, te biti uredni i ispravni.

Vanjske dijelove zgrade, koji svojim izgledom (zbog dotrajalosti, loma, neispravnosti, nagrđenosti grafitima i slično) nagrđuju opći izgled ulice ili trga, vlasnici zgrada moraju urediti, održavati, popravljati i obojiti na način da se održavani dijelovi zgrade svojim materijalom, bojom i izgledom uklope u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je uništavati pročelja zgrada, te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati i nagrđivati.

##### Članak 5.

Na prozorima, balkonima, terasama, ogradama i drugim dijelovima zgrade, neposredno okrenutim prema ulici ili trgu zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, tepihe ili druge predmete i uređaje na način da se ometa prolaz pješaka.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim sličnim dijelovima zgrade u pravilu se drži cvijeće i ukrasno bilje.

Antene za prijem zemaljskih i satelitskih programa, rashladni ili solarni uređaji, iznimno se postavljaju na način da su vidljivi s javne površine.

##### Članak 6.

Vlasnik, odnosno korisnik građevine koja ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra ili se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili zaštićenog dijela prirode dužni su za sve zahvate na vanjskim dijelovima građevina ishoditi odobrenje nadležnog tijela za zaštitu spomenika kulture i prirode.

Zabranjeno je bilo kakvo izvođenje zahvata na vanjskim dijelovima građevina iz stavka 1. ovog članka bez rješenja ili suprotno rješenju, oštećivanje građevina, ispisivanje poruka, grafita, djelomično ličenje pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja, izvođenje instalacija i postavljanje uređaja .

##### Članak 7.

Zgrada koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova, nagrđuje opći izgled ulice i naselja mora se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, sukladno programu trgovačkog društva za održavanje i upravljanje stambenim zgradama, a prema obavijesti općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

#### *2. Izlozi, natpisi, reklame i plakati*

##### Članak 8.

Izlog, izložbeni ormarić i slično ( u nastavku teksta: izlog ) služi izlaganju robe i mora biti tehnički i estetski oblikovan, odgovarajuće osvjetljen i u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

Korisnik izloga dužan je izlog držati urednim i čistim.

Korisnik izloga ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu.

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati i na drugi način prljati ili nagrđivati. Iznimno, dopušteno je na izlozima isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora kojeg ne koristi dužan je izlog toga prostora prekriti neprozirnim materijalom ili na drugi način onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Zabranjeno je izlaganje robe izvan izloga, odnosno poslovnog prostora ( na vrata, prozore, okvire izloga, pročelja zgrada i slično ).

#### Članak 9.

Pravne i fizičke osobe na poslovnu prostoriju u kojoj posluju ističu ime pod kojim sudjeluju u pravnom prometu ( u nastavku teksta: tvrtka ) u skladu s posebnim propisima.

Osobe iz stavka 1. ovog članka moraju tvrtku održavati čistom i čitljivom.

Pravne i fizičke osobe dužne su ukloniti tvrtku postavljenu na poslovnu prostoriju u kojoj se ulazi neposredno s javne površine, u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora.

Ukoliko pravne i fizičke osobe ne uklone tvrtku u roku iz stavka 3. ovog članka, ona će se ukloniti preko treće osobe na njihov trošak.

#### Članak 10.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora može na ulično pročelje objekta u kojem koristi poslovni prostor postaviti natpis s imenom poslovnog subjekta, obrta, imenom poslovnog prostora ili obavijest o djelatnosti koju obavlja u poslovnom prostoru ( u nastavku teksta: natpis )

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan, uredan, a ispisani tekst jezično ispravan.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora iz stavka 1. ovog članka dužan je ukloniti natpis u roku 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora.

Ukoliko vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora iz stavka 3. ovog članka ne ukloni

natpis u roku 15 dana, on će se ukloniti preko treće osobe na njihov trošak.

#### Članak 11.

Plakati, reklame, oglasi, transparentni i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog obilježja (u nastavku teksta:plakat) mogu se postavljati samo na mjestima koja su određena za tu namjenu.

Iznimno, za određene manifestacije, općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove može odobriti isticanje plakata i na drugim mjestima.

Zabranjeno je postavljati plakate na mjestima koja nisu za to namijenjena, a osobito na pročeljima zgrada, ogradama, stupovima javne rasvjete i telefonskim govornicama.

Za takvo postavljanje prekršajno je odgovoran organizator priredbe ili manifestacije čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava ( pravna ili fizička osoba ).

Troškove uklanjanja plakata i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašuje.

#### Članak 12.

Vlasnici, odnosno korisnici tvrtke, natpisa, reklama i plakata moraju ih održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je predmete iz stavka 1. ovog članka prljati, onečišćivati ili uništavati.

#### Članak 13.

Na području Općine Selca postavlja se turistička signalizacija na mjestima koja odredi Načelnik odnosno Zamjenik načelnika

*3. Uređenje ograda, zelenila, dvorišta i sličnih površina*

#### Članak 14.

Ograda u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba mora biti izrađena tako da se uklapa u okoliš, gdje je to moguće od ukrasne živice, ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka i slično, te mora biti postavljena na način da ne ometa sigurnost prometa.

Ogradu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba vlasnik, odnosno korisnik dužan je održavati urednom, a ogradu od ukrasne živice dužan je redovito orezivati tako da ne seže preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu, da ne smeta prolaznicima i ne ometa promet.

Dvorišta stambenih i poslovnih zgrada uz javne površine moraju se održavati čistim i urednim

Zabranjeno je u dvorištu i oko zgrade držati otpad i dotrajale stvari (automobilske olupine, stare strojeve, daske i sl.) koje narušavaju izgled naselja.

Ako se dvorište ne održava urednim, komunalni redar naredit će vlasniku, odnosno korisniku radnje u svrhu provođenja komunalnog reda.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici dvorišta u ostavljenom roku ne postupe sukladno rješenju komunalnog redara, nedostaci će se ukloniti preko treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

#### Članak 15.

Vlasnici, odnosno korisnici zelenih površina, posuda sa ukrasnim biljem uz poslovne i stambene objekte, kao i vlasnici neizgrađenog građevinskog zemljišta i drugih sličnih površina uz javne površine, dužni su ih održavati, redovito kositi travu, rezati živicu, uklanjati šikaru, smeće, građevinski otpad, rezati suhe grane drveća, te uklanjati stabla i granje drveća koja ugrožavaju sigurnost ljudi i imovine na javnim površinama, te sprječavaju preglednost prometne signalizacije i javne rasvjete.

Na neizgrađena zemljišta u vlasništvu zabranjeno je odlagati otpad, automobilske olupine, stare strojeve, građevinski šut, dasku, dotrajale predmete i drugo što narušava izgled okoliša.

Ako se zelena površina uredno ne održava komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku da se uklone uočeni nedostaci.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici zelenih površina u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara ti će se nedostaci ukloniti preko treće osobe na trošak vlasnika odnosno korisnika.

#### Članak 16.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja ili gospodari športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park-šumama, spomen-područjima, grobljima, plažama, obalom mora i drugim sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovito održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Vlasnici individualnog stambenog objekta, vlasnik ili korisnik poslovnog objekta, škole, vrtića, crkve, samostana i slično, obvezatan je osigurati obnovu, uređenje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje su u okviru ograđenog okoliša objekta.

Vlasnik ili korisnik stambene zgrade s ograđenim okolišem kojemu je onemogućen slobodan pristup i korištenje od strane drugih građana, obvezatan je osigurati održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi redovitoj upotrebi i predstavlja okoliš zgrade.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja površinama iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Fizička ili pravna osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka mora, na vidnom mjestu, istaknuti

odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Ukoliko osoba iz stavka 1. ovog članka ne ispuni obvezu održavanja i zaštite zelene površine, isto će se izvršiti preko treće osobe na njegov trošak.

#### *4. Pokretne naprave, kiosci, reklame i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba*

##### Članak 17.

Pokretne naprave, kiosci, reklame i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća, ugrožavati sigurnost prometa, te na mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta.

Odobrenje za postavljanje pokretne naprave, kioska, reklame i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba daje općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Zabranjeno je postavljanje pokretne naprave, kioska, reklame i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez odobrenja ili suprotno odobrenju općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Vlasnici pokretne naprave, kioska, reklame i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, reklame i drugih pokretnih naprava potrebno je priložiti dokaz o pravu korištenja površine (dokaz o vlasništvu zemljišta, suglasnost vlasnika zemljišta i sl.), skicu ili fotografiju naprave, tehnički opis, fotomontažu naprave ili objekta te potvrdu Jedinog upravnog odjela Općine Selca o plaćanju dospjelih obveza.

#### *5. Uređenje javnih zelenih površina*

##### Članak 18.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture, prema operativnim i terminskim planovima, koje utvrđuje općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- sadnja i uzgoj biljnih nasada,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljene grmlja i živice,
- košnja trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koji raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda sa ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje tih biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkog puta i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpad, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene javne zelene površine,

uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.

#### Članak 19.

Javne zelene površine održava Općina Selca, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Selca povjerila održavanje javnih zelenih površina.

#### 6. Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi

##### Članak 20.

Radi uređenja naselja Općine Selca i lakšeg snalaženja građana na području Općine, postavljaju se komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi.

##### Članak 21.

Vlasnik komunalnog objekta i uređaja u općoj uporabi, odnosno osoba kojoj je povjereno da vodi brigu i održava te objekte dužna ih je održavati urednima i ispravnima te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku.

Komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi zabranjeno je uništavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

#### 6.1. Javna rasvjeta

##### Članak 22.

Javno prometne površine, pješački i drugi glavni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javne rasvjete mora je redovito održavati u stanju funkcionalne

sposobnosti ( prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i slično ).

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti cijele noći.

##### Članak 23.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično na rasvjetne stupove, iznimno se dopušta po odobrenju općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

#### 6.2. Ploče s orijentacijskim planom Općine Selca

##### Članak 24.

U cilju lakšeg snalaženja građana i turista na području Općine Selca mogu se postavljati ploče s orijentacijskim planom naselja Općine Selca.

U orijentacijskom planu moraju biti ucrtane glavne ulice i trgovi, te najvažniji javni objekti u naselju.

Ploče s orijentacijskim planom postavlja i održava Općina Selca, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba.

#### 6.3. Javni satovi

##### Članak 25.

Na važnijim trgovima i prolazima mogu se postaviti javni satovi.

Javni sat postavlja i održava Općina Selca, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama koje koriste postavljati satove, uz odobrenje općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Satovi koje postavlja pravna ili fizička osoba iz stavka 3. ovog članka moraju se održavati u urednom stanju.

Zabranjeno je postavljati satove na zgrade bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 3. ovog članka.

#### 6.4. Javni zahodi

##### Članak 26.

Javni zahodi grade se i postavljaju na trgovima, tržnicama, i sličnim prostorima, te u parkovima, park – šumama, izletištim, sportskim objektima, odnosno na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju.

Javni zahodi moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete, a vlasnik, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba mora ih održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javne zahode treba graditi na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javni zahodi moraju u pravilu raditi tijekom cijelog dana.

Vrijeme početka i završetka rada javnih zahoda utvrđuje Načelnik Općine Selca.

#### 6.5. Vodokoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji

##### Članak 27.

Na području Općine Selca mogu se graditi i postavljati vodokoci, fontane, javna točila, objekti i uređaji na mjestima na kojima svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Javni vodokoci, fontane i slični objekti i uređaji moraju biti ispravni i uredni.

Javne vodoskoke, fontane i slične objekte i uređaje zabranjeno je uništavati, onečišćavati, po njima šarati, crtati ili na drugi način prljati i nagrđivati, odnosno nenamjenski koristiti

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećenje ili neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih površina i prostora).

Javne vodoskoke, fontane, hidrante i slične objekte i uređaje održava Općina Selca odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba.

#### 6.6. Javne telefonske govornice i poštanski sandučići

##### Članak 28.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju, kao što su trgovine, tržnice, bolnice, trgovački marketi ili prodajni centri, stambene zgrade s većim brojem stanova, kolodvori i slični prostori.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučiće treba postaviti na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama, te trebaju biti estetski oblikovani.

#### 6.7. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

##### Članak 29.

Na području Općine Selca na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti.

Postavljanje i uklanjanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta utvrdit će se posebnom odlukom.

*7. Ploče s imenom naselja, ulice, trga i pločice s brojem zgrade*

Članak 30.

Na području Općine Selca moraju biti označena imena naselja, ulica, trgova, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi, zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim zakonom.

Za označavanje naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, a na zgrade se postavljaju pločice s brojem zgrade ili stambenog objekta.

Postavljanje ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s brojem zgrade zabranjeno je bez odobrenja nadležnog upravnog tijela .

Vlasnik zgrade dužan je postaviti na zgradu broj zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati, te neovlašteno skidati i mijenjati ploče iz stavka 3. ovog članka.

*8. Stajališta autobusa , parkirališta, tržnice, ribarnice i groblja*

Članak 31.

Stajališta autobusa i drugog prometa, parkirališta, tržnice, ribarnice i groblja, moraju biti stalno održavani u urednom i ispravnom stanju.

Klupe i ostali predmeti koji se nalaze na mjestima iz stavka 1. ovog članka moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete vlasnici, odnosno ovlaštene pravne i fizičke osobe trebaju ih odmah ukloniti.

Članak 32.

Autobusna stajališta moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama.

Autobusna stajališta moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku ukloniti.

Na stajalištu se obvezno postavljaju košarice za smeće.

Stajališta održava Općina Selca, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Članak 33.

Uređenje i održavanje javnih parkirališta je u nadležnosti Općine Selca, odnosno ovlaštene pravne ili fizičke osobe kojoj je to povjereno.

Javna parkirališta treba namjenski koristiti te na njima održavati red i čistoću.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je zadržavanje kamp kućica više od 24 sata, te neovlašteno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom prostora.

Članak 34.

Tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim prehrambenim proizvodima moraju biti čiste i uredne, o čemu se brine Općina Selca, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Planom rasporeda i korištenja tržnica koji donosi Općinski načelnik Općine Selca, određuje se raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava te lokacije kontejnera.

Tržni red donosi Općinski načelnik Općine Selca odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Tržnim redom utvrđuje se posebice:

- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati,

- vrijeme dostave proizvoda,
- čišćenje i odvoženje smeća.

Tržni red se mora vidljivo istaknuti na prostoru tržnice.

#### Članak 35.

Po isteku vremena određenog za prodaju Općina Selca, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba iz članka 33. ove Odluke dužna je svakog dana dovesti tržnicu u čisto i uredno stanje.

Za ribarnicu se primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na tržnicu.

#### Članak 36.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda (tekstila, plastike i slično) izvan prostora tržnice, ukoliko isto nije utvrđeno u suglasju s posebnom odlukom o zakupu javnih površina.

Ukoliko prodavatelj ne postupi po rješenju općinskog upravnog tijela ovlaštenog za komunalne poslove privremeno će mu se oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku 24 sata i plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom će se dati u humanitarne svrhe.

Neprehrambena roba se privremeno oduzima s mogućnošću preuzimanja robe u roku određenom rješenjem općinskog upravnog tijela ovlaštenog za komunalne poslove, koji ne može biti duži od 30 dana od oduzimanja, uz predočenje dokaza o vlasništvu i nakon plaćanja nastalih troškova prijevoza, skladištenja i drugih, a u protivnom se prodaje javnim nadmetanjem radi podmirenja nastalih troškova, ukoliko im to vrijednost opravdava.

U postupku oduzimanja robe iz stavka 1. ovog članka pored stvarnih troškova prijevoza, skladištenja i drugih može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

-200,00 kuna za premještanje

-50 kuna po m<sup>2</sup> površine za uskladištenje dnevno

#### Članak 37.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Selca povjerila upravljanje grobljima na području Općine Selca mora ih održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se propisima o grobljima i općinskom Odlukom o grobljima.

#### 9. Sanitarno komunalne mjere uređenja naselja

##### 9.1. Septičke jame

#### Članak 38.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlašteno trgovačko društvo, u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika septičke jame.

Vlasnik, odnosno korisnik septičke jame dužan je na vrijeme zatražiti od ovlaštenog trgovačkog društva čišćenje jame kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline.

Sanitarna inspekcija kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će rješenjem o prekidu dovoda vode zgradi- kući čije se fekalije izljevaju iz septičke jame dok se ne sanira postojeće stanje. Troškove sanacije snosi vlasnik odnosno korisnik septičke jame.

Ovlašteni vršitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izljevati u kanalizacijsku mrežu na mjestu koje je za to određeno i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoline uz naknadu počinjene štete.

## 9.2. Dezinsekcija, deratizacija i zaštita bilja

### Članak 39.

U svrhu zaštite zdravlja građana, tijekom godine obavlja se sistematska dezinsekcija, dok se sistematska deratizacija javnih površina obavlja dva puta godišnje (proljeće-jesen) uz njezino obvezno održavanje cijele godine.

Pod pojmom sistematske dezinsekcije razumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sistematske dezinsekcije i deratizacije utvrđuju se Programom mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje Općine Selca .

Na poziv komunalnog redara, pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije dužna je iste ponoviti ukoliko se ocjeni da je taj postupak potreban.

Ovlaštena osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije dužna je prije početka izvođenja sistematske dezinsekcije i deratizacije obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

### 9.2.1. Uklanjanje ustajale vode iz okoliša

#### Članak 40.

Vlasnici, odnosno korisnici stambenog prostora, garažnog prostora, poslovnog prostora, građevinskog zemljišta koje se koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su uklanjati ustajalu vodu koja se nalazi unutar okućnica tih objekata i s navedenih površina zbog sprječavanja razmnožavanja insekata , a time i onečišćenja okoliša i ugrožavanja zdravlja ljudi.

Za uklanjanje ustajale vode iz prethodnog stavka odgovorni su vlasnici, odnosno korisnici stambenog prostora, garažnog prostora, poslovnog prostora , građevinskog zemljišta koje se koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevinskog zemljišta.

## 9.3. Držanje domaćih životinja

### Članak 41.

Unutar građevinskog područja Općine Selca nije dozvoljeno držati životinje – kopitare, papkare i perad.

Pod kopitarima smatraju se konji, magarci, mazge i mule. Pod papkarima smatraju se goveda, ovce, koze i svinje. Pod peradi smatraju se kokoši, pure, guske, patke, prepelice i druga domaća perad i pernata divljač.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom stavka 1. ovog članka, mogu se držati životinje, ako njihovo držanje ispunjava sanitarno-higijenske uvjete i ako su udaljene više od 50 metara od najbliže javne prometnice i 100 metara od najbližeg stambenog objekta za stalno ili povremeno stanovanje.

Komunalni redar može po prijavi ili po službenoj dužnosti zabraniti držanje životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako se time smeta okolnim stanarima ili narušava izgled okoline.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni iz stavka 1. ovog članka, Komunalni redar postupit će prema ovlastima i izdat će rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

### Članak 42.

Postupak uklanjanja sproved će ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Selca povjerila poslove veterinarsko-higijeničarskog servisa.

Članak 43.

Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je kupanje kućnih ljubimaca, osim na za to označenim mjestima.

Držanja pasa i mačaka propisano je posebnom Odlukom.

### **III ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNE POVRŠINE**

#### *1. Održavanje čistoće i čuvanje javnoprometnih površina*

Članak 44.

Javnoprometne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene.

Održavanje čistoće javnoprometnih površina na području Općine Selca obavlja se sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture koje donosi Općinsko vijeće Općine Selca.

Javnoprometnu površinu čisti vlastiti pogon Općine Selca, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Članak 45.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost zbog koje dolazi do prekomjernog onečišćenja javnoprometnih površina, dužne su ih redovito čistiti, odnosno osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik ili korisnik športskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi obvezni su osigurati čišćenje javnoprometnih površina koje služe kao pristup tim objektima, tako da budu očišćene u roku 4 sata nakon završetka korištenja.

Članak 46.

Na javnoprometne površine postavljaju se košare za otpatke.

Košare za otpatke postavlja i održava Općina Selca, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila održavanje čistoće javnoprometnih površina.

Članak 47.

Mjesta za postavljanje košara za otpatke određuje Općina Selca, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanje čistoće javnoprometnih površina.

Članak 48.

Košare za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Zabranjeno je postavljanje košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi nagrđivali izgled naselja, objekata ili bi ometale promet.

Članak 49.

Na javnoprometnim površinama ne smije se ostavljati ili na njih bacati bilo kakav otpad ili ih na drugi način onečišćavati, a osobito se zabranjuje:

- bacanje i ostavljanje izvan košara i drugih posuda za otpad različit otpad i vršiti druge radnje kojima se onečišćuje javnoprometna površina,
- bacati goruće predmete u košare ili druge posude za otpad,
- oštećivati košare, odnosno posude za otpad i druge posude namijenjene sakupljanju otpada,
- odlagati građevni i otpadni građevni materijal i postavljati predmete, naprave i strojeve na javnoprometne površine bez odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove,

popravljati, servisirati i prati vozila te druga sredstva i uređaje na javnoprometnim površinama,

ispuštati otpadne tekućine bilo koje vrste,

bacati letke, te ih ostavljati na vozilima bez odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove,

zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u more, na obalu i korita potoka,

zabranjeno je iz plovila, za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalije, ulje, naftu i slično,

paliti otpad,

ostavljati vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, lake teretne prikolice, kamp-prikolice i druga priključna vozila, plovila i olupine plovila, vozila oštećena u sudaru i olupine vozila,

obavljati bilo kakve radnje ili njihovo propuštanje, kojima se onečišćuju javnoprometne površine,

lijepljenje plakata i drugih reklamnih i informativnih poruka izvan prostora za plakatiranje,

neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja,

bacanje animalnog, medicinskog i drugog opasnog materijala,

odlagati ili postavljati bilo kakve predmete kojima se ometa redovito korištenje javnoprometne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila,

zabranjeno je bojanje, crtanje i pisanje poruka i raznih tekstova po javnoprometnim površinama, osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima,

obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje javno prometne površine ili objekte i uređaje koji su njihov sastavni dio,

pljuvati i obavljati nuždu,

prati osobe, vozila ili druge predmete na javnim vodovodnim uređajima i objektima,

koristiti dječje igralište i sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni,

izlagati i prodavati predmete, stvari, poljoprivredne i druge proizvode bez odobrenja upravnog tijela za komunalne poslove,

bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjena javnoprometne površine,

izvođenje radova bez odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

puštanje kućnih ljubimaca na javnoj površini, te onečišćivanje javne površine,

puštanje otpadnih i oborinskih voda na JPP-u na način da ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.

#### Članak 50.

Pravna i fizička osoba kojoj je Općina povjerila održavanje čistoće javnoprometnih površina dužna je te površine održavati čistima i urednima.

#### Članak 51.

Izvanredno čišćenje javnoprometnih površina određuje Općinski načelnik kada zbog vremenskih nepogoda ili drugih razloga javnoprometne površine budu prekomjerno onečišćene.

#### Članak 52.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćivati javnoprometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

Vozač vozila koji prevozi pijesak, papir, sjeno, lišće, PVC materijal i drugi rasuti teret mora ga prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne posipa po javnoprometnoj površini.

#### Članak 53.

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama obavljati bilo kakve radove, osim redovnog održavanja tih površina, bez odobrenja ili suprotno odobrenju općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

#### Članak 54.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, oграда gradilišta, popravke vanjskih dijelova zgrade i slične građevinske radove može se u opravdanim slučajevima i privremeno koristiti javnoprometna površina sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

#### Članak 55.

Odobrenje za korištenje javnoprometne površine za radove iz članka 54. ove Odluke izdaje, na zahtjev izvođača ili investitora radova, tijelo nadležno za komunalne poslove.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka odredit će se uvjeti, način i vrijeme izvođenja radova. Uz zahtjev za odobrenje investitor je dužan priložiti akt nadležnog tijela kojim se dokazuje legalnost gradnje.

#### Članak 56.

Za vrijeme obavljanja radova iz članka 55. ove Odluke izvođač mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti. Za sigurnost radova odgovoran je izvođač odnosno, investitor radova.

#### Članak 57.

Zauzimanje javnoprometne površine za postavljanje građevinske skele odobrava se na vrijeme do 2 mjeseca uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele, podnositelj zahtjeva dužan ju je odmah ukloniti.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga, obustavi na vrijeme duže od jednog mjeseca izvođač radova dužan je ukloniti skele i drugi materijal s javnoprometne površine.

Ukoliko podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 2. i 3. ovog članka, komunalni redar naredit će uklanjanje građevinske skele preko treće osobe na njegov trošak.

#### Članak 58.

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, a drugi rastresiti materijal treba držati u sanducima i ogradama, ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Miješanje betona i morta dopušteno je u posudama ili na limovima.

#### Članak 59.

Prolaz ispod skela mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala. Uz vodoravnu treba osigurati i okomitu zaštitu.

Zauzeti dio javnoprometne površine skelom ili ogradom mora se propisno označiti i osvijetliti od sumraka do svanuća.

#### Članak 60.

Ako se javnoprometna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala (šuta i slično), na njoj se smije složiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Članak 61.

Zabranjeno je odlagati uz drveće građevinski materijal, šutu, glomazni i drugi otpad.

Članak 62.

Izvođač radova je dužan, najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja opreme, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Nakon završetka radova izvođač je dužan zauzetu površinu ostaviti u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Komunalni redar pregledat će korišteni prostor i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će izvođaču da o vlastitom trošku dovede korištenu javnu površinu u prijašnje stanje.

Članak 63.

Prilikom izvođenja građevinskih radova izvođač je dužan poduzimati mjere sprečavanja onečišćenja javnoprometne površine;

čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, a taloženje kojih je na javnoprometnim površinama posljedica izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka;

polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskog objekta kako bi se spriječilo stvaranje prašine;

čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode;

deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Članak 64.

Kod većih zemljanih radova općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove odredit će izvođaču radova ulice za odvoz i dovoz materijala.

Članak 65.

Za iskrcaj ogrijeva, te za piljenje i cijepanje drva ponajprije treba upotrebljavati vlastito zemljište.

U slučaju potrebe dio javnoprometne površine može se privremeno upotrijebiti za iskrcaj ogrijeva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet. Drva se moraju složiti tako da se spriječi kotrljanje na kolnik.

Iskranci ogrjev ili drugi materijal moraju se ukloniti s javnoprometne površine najkasnije u roku 24 sata, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti.

Zabranjeno je cijepati drva i izvoditi slične radove na javnoprometnim površinama.

Ako se javnoprometna površina upotrebljava za poslove iz stavka 2. ovog članka potrebno je odobrenje upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 66.

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati ponajprije izvan javnih površina. U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar mogu se privremeno obaviti na javnoprometnim površinama, osim na mjestima na kojima je to zabranjeno.

Ako se iznimno roba mora istovariti na javnoprometnu površinu, tada se mora složiti tako da ne smeta prometu i mora se odmah ukloniti.

Članak 67.

Zabranjeno je na javnoprometne površine ispred radnji, prodavaonica i skladišta odlagati ambalažu i slično.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje i predmete što mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete ostavljati na javnoprometnim površinama.

Članak 68.

Obalni pojas uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu mora se redovito održavati.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja dužna je održavati obalni pojas uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu čistim i urednim. Jednom godišnje, a najkasnije do početka svibnja, detaljno očistiti od krupnih otpadaka na obali i u moru.

Zabranjeno je bacati otpad u more i na morsku obalu.

Obalnim pojasom-prirodnom plažom smatraju se, u smislu ove Odluke, prostori na kojima je dozvoljeno kupanje, a na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Obalnim pojasom-uređenom plažom smatraju se prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, opskrbljeni određenim higijensko-tehničkim uvjetima.

Članak 69.

Čišćenje prirodnih i uređenih plaža za vrijeme turističke sezone mora biti svakodnevno i temeljito.

Ukoliko plovni objekt masnim otpacima izazove zagađenje morske površine, vlasnik ili korisnik plovnog objekta obvezno se sidri te poziva predstavnike Lučke uprave Ispostava Sumartin radi dogovora s fizičkom ili pravnom osobom, opremljenom tehničkim sredstvima, o čišćenju i odstranjivanju masnih otpadaka.

Ispostava Lučke uprave obvezna je informirati vlasnike plovila o održavanju čistoće i reda u lukama i na pomorskom dobru.

Članak 70.

Komunalni redar ovlašten je u opravdanim slučajevima, nakon onečišćenja izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti komunalnom društvu, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru, izvanredno čišćenje obalnog pojasa.

Članak 71.

Korisnik uređene i prirodne plaže, ako obavlja gospodarsko korištenje ili posebnu upotrebu plaže, ostvarujući koncesijsko odobrenje sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima, dužan je poštivati obveze iz koncesijskog odobrenja odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru.

Korisnik koncesijskog odobrenja odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

Zabranjeno je onečišćivati i bacati otpad u more i na morsku obalu.

2. *Održavanje čistoće i čuvanje javno zelenih površina*

Članak 72.

Javno zelene površine moraju se redovito čistiti i održavati sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture koji donosi Općinsko vijeće Općine Selca.

Javno zelene površine održava i čisti vlastiti pogon Općine Selca, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je to Općina povjerila.

Javno zelene površine kojima ne upravlja Općina održavaju i čiste vlasnici, odnosno korisnici tih površina.

Članak 73.

Izvršavanje programa iz članka 70. ove Odluke kontrolira općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Članak 74.

Vlastiti pogon Općine Selca, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javnih zelenih površina dužna je, osobito:

odmah ukloniti pokošenu travu, lišće, grane i slično s javne površine;

ukloniti suhe i slomljene grane na stablima;

zamijeniti porušena i bolesna stabla novima;

redovito orezivati krošnje stabala i drugo zelenilo na javnim površinama tako da ne zaklanja tijela javne rasvjete, prometne znakove, svjetlosne signale, ne ulazi u slobodne profile kolnika i nogostupa, te ne smanjuje preglednost na raskrižjima i ne smeta zračnim vodovima;

redovito održavati, te zamjenjivati zaštitne stupiće i ograde.

#### Članak 75.

Za uređenje novih javnih zelenih površina, odnosno pojačano održavanje postojećih, potrebno je ishoditi stručno mišljenje, a poslove s tim u vezi vodi upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Nakon završetka radova na uređenju zelenih površina upravno tijelo nadležno za komunalne poslove pregledat će i utvrditi usklađenost izvedenih radova s ugovorenim.

Nakon obavljenog pregleda uređenih površina, upravno tijelo iz stavka 2. ovog članka povjerava ih pravnoj ili fizičkoj osobi koja održava zelene površine na redovito održavanje.

Izvođač radova dužan je sav posušeni biljni materijal zamijeniti novim u ugovorenom roku.

#### Članak 76.

Za sječu stabala na javnoj površini potrebno je odobrenje općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se obveza i obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme izvođenja zamjenske sadnje.

Ako zbog pomanjkanja prostora zamjenska sadnja nije moguća, zamjena će se izvršiti na najbližoj mogućoj lokaciji.

#### Članak 77.

Općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove može po službenoj dužnosti narediti sječu stabla koje se nalazi na zemljištu u vlasništvu, ako postoji opasnost da se stablo sruši na javnu površinu, odnosno da samim padom počini štetu za ljude i imovinu.

#### Članak 78.

Radi zaštite javne zelene površine osobito se zabranjuje:

rezanje i skidanje grana i vrhova ukrasnog drveća i grmlja,

guljenje kore stabala, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, trganje, zabadanje noževa, zabijanje čavala, stavljanje plakata i slično, bušenje, gaženje, te drugo oštećivanje drveća, grmlja i živica,

penjanje po drveću,

neovlašteno skidanje plodova s grana i grmlja, trganje i branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busena, te kidanje grana s grmlja i drveća,

neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja, kore ili listića,

gaženje, hodanje, igranje i ležanje po travnjaku, livadi i parku,

šetanje i puštanje kućnih ljubimaca po uređenim javno zelenim površinama i njihovo onečišćenje,

kopanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja,

bacanje papira i otpadaka, smeća, piljevine, pepela, odrezanog šiblja, grana i njihovo paljenje,

oštećivanje ili izvaljivanje stabala i grmlja, oštećivanje stabala raznim materijalima

prilikom gradnje, istovara i dopreme građevinskog materijala i slično, zabijanje oplata i upiranje u deblo,

oštećivanje opreme (npr. košarica za otpatke, klupa, sprava za igru djece, javne rasvjete, protupožarnih ormarića i slično),

puštanje otpadnih voda, motornih ulja i slično zagađivanje,

zaustavljati, parkirati i voziti motorno vozilo na javno zelenoj površini (osim vozila koje se koristi za održavanje javno zelenih površina i parkovne opreme na njima),

loženje vatre i potpaljivanje stabala,

rezanje, odnosno prekidanje korijena stabala,

pranje, servisiranje vozila i slično,

iskrcavanje, uskladištenje raznog materijala,

hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja,

kampiranje,

postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklamnih panoa i slično.

obavljati druge radnje koje bi devastirale javno zelenu površinu.

#### **IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA**

##### **Članak 79.**

Javne se površine na području Općine Selca koriste u skladu s njihovom namjenom.

Zabranjuje se konzumiranje alkoholnih pića na javnim površinama koje nisu određene za tu namjenu.

1. *Postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično*

##### **Članak 80.**

Pokretne naprave, kiosci te montažni objekti i druge naprave, naprave za potrebe javnih manifestacija postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu i namjenu za koju se koriste.

Naprave i objekti iz stavka 1. ovog članka mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta, a imajući u vidu sadržaj turističke ponude Općine Selca.

Postavljanjem montažnih objekata i drugih naprava iz stavka 1. ovog članka ne smije se ometati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj naprava i objekata iz stavka 1. ovog članka u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smiju smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

##### **Članak 81.**

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava i kioska na javnim površinama određuju se planom korištenja i namjene javnih površina koje donosi načelnik Općine Selca.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava i kioska na javnim površinama daje općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove sukladno planu korištenja i namjene javnih površina.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i sl. bez odobrenja ili suprotno odobrenju općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Visinu i način plaćanja naknade te drugi odnosi s tim u vezi uređuju se posebnim općinskim odlukama.

Vlasnici pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i sl. moraju ih držati urednima i ispravnima, te redovito čistiti njihov okoliš.

Odobrenjem iz stavka 2. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje, veličina objekta, izgled i vrijeme na koje se postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, montažnog objekta i sl. potrebno je priložiti skicu objekta, fotomontažu objekta i tehnički opis, te potvrdu službe za proračun i financije o plaćenim dospelim obvezama.

#### Članak 82.

Montažni objekti i druge naprave za potrebe javnih manifestacija postavljaju se po odobrenju općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

#### Članak 83.

Na javnim površinama zabranjeno je izlaganje i nuđenje robe na prodaju putem pokretnih prodavača kao i pružanje marketinških i sličnih usluga bez odobrenja.

### 2. Postavljanje ugostiteljskih terasa na javnim površinama

#### Članak 84.

Javne površine za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično radi organiziranja otvorenih terasa dodjeljuju se isključivo za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Stalci, police, reklamni panoi i slično postavljaju se isključivo u okviru odobrene javne površine.

Odobrenje za korištenje javne površine iz stavka 1. ovog članka daje općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove sukladno planu korištenja i namjene javnih površina koji donosi Općinski načelnik.

Odobrenjem iz stavka 3. ovog članka određuje se: lokacija, veličina terase, vrijeme i način korištenja.

Za namjenu iz stavka 1. ovog članka, javna površina može se dati na korištenje uz uvjet:

da zauzimanje određene javne površine ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu,

da zauzimanje određene javne površine ne sprječava i remeti slobodan prolaz vozila javnih službi (hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalna služba i sl.),

da se podnositelj zahtjeva u prethodnom korištenju iste ili druge javne površine nije ponašao suprotno odredbama propisa o komunalnom redu i javnom redu i miru na području Općine Selca,

da je podnositelj zahtjeva kao raniji korisnik iste ili druge javne površine uredno i na vrijeme plaćao sve obveze po osnovi korištenja javne površine i koristio javnu površinu u skladu s uvjetima iz odobrenja,

da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj nema dugovanja prema Općini Selca po osnovi poreza, doprinosa, naknada i drugih prihoda koji su zakonom ili drugim propisima utvrđeni kao prihod Općine Selca.

da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema društvima u vlasništvu Općine Selca i u većinskom vlasništvu Općine Selca.

#### Članak 85.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste javnu površinu, dužni su je održavati čistom i urednom. Stolovi i stolice, zaštita od sunca kao i ostala oprema na javnoj površini mora biti od kvalitetnog materijala, tehnički ispravna i primjereno oblikovana.

Na javnoj površini koju koristi vlasnik ili korisnik poslovnog prostora nije dopušteno okupljanje te nuđenje konzumacije hrane i pića nakon isteka radnog vremena.

Vlasnik, korisnik ili odgovorna osoba poslovnog prostora dužna je poduzeti mjere i radnje u svrhu provedbi odredbi ovog članka.

#### Članak 86.

Ukoliko je javna površina završno obrađena kamenim opločenjem, vlasnik ili korisnik poslovnog prostora, vertikalne nosače tende učvršćuje isključivo u fugu kamenog opločenja. Nije dozvoljeno bušenje kamenog opločenja ili oštećivanje na bilo koji način.

#### Članak 87.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine, ukloniti stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine.

Na javnoj površini ispred poslovnog prostora nije dopušteno odlagati ambalažu i druge neprimjerene predmete i materijal.

#### Članak 88.

Uređenje i opremanje odobrenih javnih površina koje podrazumijeva veće zahvate u prostoru, dopušteno je isključivo uz odobrenje čelništva Općine Selca.

#### 3. Prigodno uređenje javnih površina

#### Članak 89.

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnoga može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje organizira se postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvca i slično.

Za postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično potrebno je odobrenje jedinstvenog upravnog odjela Općine Selca, nadležnog za komunalne poslove.

Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamne poruke, ukrasna drvca i slično postavljaju se prema uvjetima i na način koji utvrđuje općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Nakon proteka prigode iz stavka 1. ovog članka predmeti se moraju ukloniti najkasnije u roku od 7 dana.

#### 4. Postavljanje reklama na javnim površinama

#### Članak 90.

Reklama na javnoj površini svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama mora se uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju.

Reklame se ne mogu postavljati na javne površine unutar drvoreda, unutar skupine stabala, grmlja, živice, unutar parkova, trgova, dječjih igrališta i slično.

Reklama može biti osvijetljena.

Vlasnik reklame dužan ju je držati urednom i ispravnom.

#### Članak 91.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja podnositelj je dužan priložiti idejno rješenje, tehnički opis, skicu ili fotomontažu mjesta na kojem se reklama postavlja (mikrolokacija), a za svjetleće reklame i opis priključka na elektromrežu.

#### Članak 92.

Lokacije za postavljanje reklama na javnim površinama određuju se planom korištenja i namjene javnih površina za postavljanje reklama koje donosi općinski načelnik.

Odobrenje za postavljanje reklama na javnoj površini daje upravno tijelo nadležno za komunalne poslove sukladno planu korištenja i namjene javnih površina za postavljanje reklama.

Zabranjeno je postavljanje reklama na javnim površinama bez odobrenja iz stavka 2. ovog članka.

Za postavljanje reklama na javnoj površini plaća se zakup sukladno Odluci o najnižim zakupninama za davanje u zakup javnih površina za postavljanje kioska i drugih naprava na području Općine Selca.

#### *5. Parkiranje i zaustavljanje vozila na javnoprometnim površinama*

##### Članak 93.

Na području Općine Selca javnoprometne površine koriste se za zaustavljanje i parkiranje vozila samo ako su iste određene posebnim propisima i prometnom signalizacijom za tu namjenu.

Na javnim površinama na području Općine zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje autobusa koji prevoze turističko-izletničke grupe radi ulaska i izlaska putnika na mjestima koja nisu za to namijenjena.

Na području Općine Selca zabranjeno je za zaustavljanje i parkiranje vozila koristiti nogostup i druge javno prometne površine koje nisu označene prometnom signalizacijom kao javno parkiralište.

Na javnim se površinama ne smiju ostavljati vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti (oštećena u sudaru, neregistrirana, neispravna i slično).

#### *6. Korištenje javnih zelenih površina*

##### Članak 94.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, te obavljanje bilo kakvih radova, osim radova redovnog održavanja javno zelenih površina, potrebno je odobrenje općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se lokacija za postavljanje objekta, izgled objekta, uređaja ili naprave koja se postavlja, način uređivanja zauzete površine i vrijeme korištenja.

Ukoliko se radi o korištenju javno zelenih površina u svrhu izvođenja određenih radova odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se lokacija na kojoj se radovi obavljaju, vrsta radova, uvjeti za izvođenje radova, te obveza i način očuvanja i sanacije javne zelene površine nakon završetka radova.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka podnositelj zahtjeva treba priložiti skicu lokacije, idejno rješenje ili fotomontažu mjesta na kojem se objekt, uređaj ili naprava postavlja odnosno na kojem se izvode radovi (mikrolokacija).

Zabranjeno je postavljanje objekata, uređaja ili naprava na javno zelenu površinu, odnosno obavljanje bilo kakvih radova na njoj, osim radova redovnog održavanja, bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

##### Članak 95.

Za postavljanje parkovne opreme potrebno je odobrenje općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Pod parkovnom opremom u smislu ove Odluke smatra se ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, košarice za smeće i slično.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme i drugi uvjeti od značenja za izgled i uređenost javne zelene površine.

Dotrajala parkovna oprema mora se popraviti ili zamijeniti novom.

##### Članak 96.

Prilikom gradnje objekta, uz javnu zelenu površinu, izvođač je dužan, u pravilu, sačuvati

postojeća stabla, te ih zaštititi na način da se deblo obloži oplatom ili zaštititi na drugi način.

#### Članak 97.

Bez odobrenja nadležnog općinskog upravnog tijela na javnoj zelenoj površini zabranjeno je, osobito:

- prekopavanje javne zelene površine,
- postavljati bilo kakve objekte, naprave, reklamne panoje, parkovnu opremu i opremu za dječja igrališta i slično,
- odlagati građevinski materijal,
- sjeći i saditi bilje,

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljani radovi bez odobrenja ili suprotno odobrenju snosi izvođač odnosno investitor radova.

#### 7. Prekopi

#### Članak 98.

Pod prekopima podrazumijevaju se radovi na iskopima kanala na javno prometnim površinama, javno zelenim površinama te sanacija navedenih površina nakon završenih radova.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja komunalne i druge infrastrukture može se vršiti prekop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka, podrazumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, komunalne i druge infrastrukture, te postavljanje elektroenergetskog i telefonskog priključka na električni i telefonski sustav, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda i dr.).

Izvođenje radova iz stavka 2. ovog članka ne može se obavljati bez odobrenja općinskog

upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

#### Članak 99.

Odobrenje za izvođenje radova iz članka 98. ove Odluke izdaje se na zahtjev izvođača ili investitora radova.

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine, tehničku dokumentaciju o prekopu i dozvole sukladno propisima o gradnji.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka odredit će se lokacija, uvjeti, trajanje radova na izvršenju i sanaciji prekopa.

### **V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM**

#### Članak 100.

U Općini Selca poslove skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obavlja koncesionar koji dobije koncesiju za poslove iz ovog stavka (u nastavku: isporučitelj usluge).

Komunalni otpad je otpad iz kućanstva, otpad koji nastane čišćenjem javnih površina, te otpad iz proizvodne, uslužne ili druge djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Vlasnici svih građevina, odnosno posebnih dijelova građevina, pravne i fizičke osobe kao proizvođači otpada na području Općine Selca (u nastavku: korisnik usluge) obvezni su koristiti komunalnu uslugu održavanja čistoće, sakupljanja, odvoza i odlaganja otpada, na način da svoj komunalni otpad odlažu u postavljene posude za odlaganje komunalnog otpada.

Korisnici usluge dužni su plaćati naknadu isporučitelju usluge za skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada.

Naknadu za uslugu skupljanja, odvoženja i odlaganja komunalnog otpada određuje isporučitelj usluge uz suglasnost Općine Selca.

U izvršavanju obveze iz stavka 3. ovog članka, korisnici usluga dužni su poštivati pravila o načinu odlaganja komunalnog otpada.

#### Članak 101.

Na području Općine Selca komunalni otpad se sakuplja i odvozi organizirano prema utvrđenom rasporedu.

Isporučitelj usluge utvrđuje raspored odvoza komunalnog otpada u Općine Selca, a s rasporedom odvoza komunalnog otpada na pogodan način obavezan je obavijestiti korisnike usluge.

Općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove daje suglasnost na raspored odvoza komunalnog otpada.

#### Članak 102.

Komunalni otpad dijelimo na standardni, krupni otpad i tehnološki otpad.

Standardni otpad je otpad koji svakodnevno nastaje u kućanstvima (npr. otpad hrane i pića te ambalažni otpad).

Krupni otpad je onaj otpad koji povremeno nastaje u kućanstvu (kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, otpadna vozila i slično te njihovi dijelovi).

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količini, sastavu i svojstvima razlikuje se od komunalnog otpada.

#### Članak 103.

Provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom osigurava Koncesionar uz suradnju s Općinom Selca.

#### Članak 104.

Korisnici usluge komunalni otpad odlažu u tipizirane posude i kontejnere za otpad. Posude za komunalni otpad s javnih površina (kontejner i slično) nabavlja Općina Selca ili isporučitelj usluge, a posude za odvoz otpada iz obiteljskih i stambenih zgrada nabavlja vlasnik odnosno korisnik.

#### Članak 105.

Posude za komunalni otpad moraju se, u pravilu, držati na vlastitom zemljištu.

Ako je mjesto na kojem se posuda za komunalni otpad nalazi izvan zemljišta u vlasništvu korisnika usluge odnosno izvan vlasništva zgrade i u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba, mora biti ograđeno i mora se održavati u čistom i urednom stanju.

Suglasnost za smještaj posuda za komunalni otpad (kontejnera i slično) izvan vlasništva iz prethodnog stavka i u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba, daje upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

#### Članak 106.

Posude za komunalni otpad postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu za koju se koriste.

Posude za otpad mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati nečistoća, ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled ulice ili okoline.

#### Članak 107.

Isporučitelj usluge dužan je prati posude za komunalni otpad (kontejnere) koje se nalaze izvan zgrade i u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba, vršiti dezinfekciju i dezinfekciju, najmanje dva puta godišnje.

#### Članak 108.

Korisnici usluga odvoza komunalnog otpada dužni su pažljivo puniti posude za odlaganje

komunalnog otpada tako da se otpad ne rasipa po njima ili oko njih.

Članak 109.

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom komunalnog otpada dužan je otkloniti isporučitelj usluge.

Radnici koji iznose i odvoze komunalni otpad dužni su rukovati posudama za komunalni otpad tako da se komunalni otpad ne prosipa, da se ne diže prašina i da se posude za otpad, ni dijelovi građevina ne oštećuju.

Članak 110.

Posude za odlaganje komunalnog otpada moraju imati ispravne poklopce koje su korisnici usluge nakon odlaganja, odnosno radnici koji skupljaju i odvoze otpad nakon utovara, dužni zatvoriti, a posudu vratiti na mjesto s kojeg su je uzeli.

Članak 111.

U posude za odlaganje komunalnog otpada isti se odlaže u zatvorenim vrećicama za otpad.

Članak 112.

Nije dozvoljeno pretrpavanje otpadom posuda za odlaganje komunalnog otpada koje otežava zatvaranje posude.

Članak 113.

Zabranjeno je prebiranje i odnošenje otpada iz posuda za otpad na način da se pri tom otpad rasipa oko posude za otpad i onečišćuje javnu površinu.

Članak 114.

Odlaganje otpada izvan posuda za otpad je zabranjeno.

Članak 115.

Nije dozvoljeno u posude za odlaganje standardnog komunalnog otpada odlagati krupni otpad, žeravicu, vrući pepeo, tekuće i polu

tekuće tvari, građevinski materijal ili građevinski otpad, leševе životinja, električne baterije, akumulatorе, auto-gume, granje, smeće iz vrta, otpad iz klaonica i mesnica, opasni i tehnološki otpad.

Članak 116.

Posude za otpad zabranjeno je oštećivati, po njima crtati i pisati (šarati), te premještati ih sa postavljenog mjesta.

Članak 117.

Nije dozvoljeno parkiranje vozila na način da se onemogućí pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili onemogućí odvoz otpada na drugi način.

Članak 118.

Zabranjeno je odlaganje komunalnog otpada u posude ili kontejnere koji su u tuđem vlasništvu.

Članak 119.

Korisnik usluge dužan je provoditi napatke isporučitelja usluge, a u svezi prikupljanja i odvoza otpadaka.

Članak 120.

Na području Općine Selca komunalni otpad se ne smije zakopavati i spaljivati.

Članak 121.

Krupni otpad odvozi se prema planu odvoza krupnog otpada što ga donosi isporučitelj usluge, a najmanje dva puta mjesečno.

Isporučitelj usluge dužan je, na prikladan način, obavijestiti korisnika usluge o danu i mjestu odvoza krupnog otpada.

Članak 122.

Krupni otpad koji se odvozi na poziv korisnika usluge vrši se uz naknadu.

Članak 123.

Zabranjeno je stavljanje krupnog otpada u vreće ili posude za kućni otpad, odnosno pored posuda za kućni otpad.

Odlaganje krutog otpada pored posuda za otpad moguće je u dane kad je organizirano odvoženje krupnog otpada od strane isporučitelja usluge.

Članak 124.

Isporučitelj usluge dužan je osigurati posebne posude za odlaganje krupnog komunalnog otpada kapaciteta 5-7 m<sup>3</sup>, koje se postavljaju na određenim mjestima radi prikupljanja takvog otpada.

Članak 125.

Proizvođači otpada dužni su sve vrste građevinskog otpadnog materijala odvoziti na mjesta za odlaganje te vrste otpada.

Otpad iz prethodnog stavka zabranjeno je odlagati na mjestima koja za to nisu određena.

Članak 126.

Svako izvanredno onečišćenje javne površine mora se očistiti od strane isporučitelja komunalne usluge.

Troškovnik izvanrednog onečišćenja donosi isporučitelj usluge, a suglasnost na isti daje Općina Selca.

Članak 127.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe dužne su sakupljati i odlagati tehnološki otpad prema vrsti, u posebne posude, na prikladnim mjestima i unutar svog prostora, objekta ili zemljišta, odnosno postupiti sukladno posebnim zakonskim propisima.

Članak 128.

Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada isporučitelj usluge obavlja specijalnim vozilom koje omogućava higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada, bez podizanja prašine i onečišćivanja javnih površina.

Članak 129.

Korisnici usluge odvoza otpada dužni su neposredno prije useljenja u stambeni objekt, odnosno prije početka obavljanja djelatnosti pismeno obavijestiti isporučitelja usluge radi uvođenja u evidenciju.

U evidenciji isporučitelja usluge kao korisnik usluge odvoza komunalnog otpada (u nastavku: korisnik usluge) može biti vlasnik stambenog, odnosno poslovnog prostora, a korisnik stambenog odnosno poslovnog prostora samo ako je vlasnik obvezu plaćanja prenio na njega.

Članak 130.

Ako se promjeni korisnik usluge ili ako se promjeni namjena prostora ili djelatnosti, odnosno ako dođe do proširenja i izmjene djelatnosti ili se promjene okolnosti koje znatno utječu na opseg usluge, korisnik usluge je dužan u roku 15 dana od dana nastale promjene o tome obavijestiti isporučitelja usluge. Ako se promjena ne prijavi, obveza plaćanja pada na teret korisnika koji je upisan u evidencijama isporučitelja usluge.

Članak 131.

Kad nastupe okolnosti iz prethodnog članka korisnik prilaže pisane dokaze (ugovor o kupoprodaji, zakupu ili drugo, dokaze koje izdaju nadležna tijela, potvrdu o prebivalištu ili boravištu, izvod iz knjige umrlih, izvod iz sudskog registra ili drugo).

Članak 132.

Na području Općine Selca isporučitelj usluge formira zelene otoke (eko otoke) uz suglasnost Općine Selca.

Zeleni otoci su mjesta na javnim površinama na kojima su smješteni spremnici za odvojeno prikupljanje određenih vrsta komunalnog otpada. Na zelenim otocima postavljaju se spremnici za odlaganje PET ambalaže (plastične ambalaže), papira i stakla, a spremnici za

baterije postavljaju se na posebno određenim mjestima.

Posude za diferencirano prikupljanje otpada koriste se sukladno njihovoj namjeni.

#### Članak 133.

Preporuča se korisnicima usluge odvojeno prikupljanje staklene ambalaže, PET ambalaže, papira, baterija te ih odlagati u odgovarajući spremnik.

#### Članak 134.

Isporučitelj usluge ima isključivo pravo raspolaganja s otpadom odloženim u spremnike .

Isporučitelj usluge dužan je redovito prazniti kontejnere – spremnike na zelenim otocima i reciklažnim dvorištima, te s prikupljenim korisnim otpadom postupati u skladu sa zakonom.

Oštećene spremnike na zelenim otocima isporučitelj usluge u obvezi je zamijeniti novim u što kraćem roku.

### **VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**

#### Članak 135.

U slučaju pojave snijega i leda vlasnici i korisnici stanova, zgrada i poslovnih prostora dužni su očistiti dio pješačkog prolaza u širini zgrade ili poslovnog prostora od snijega i leda, na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka..

Uklanjanje snijega i leda sa državnih i županijskih cesta na području Općine Selca obavlja Županijska ispostava za ceste na Braču.

Led se s javnih površina uklanja čim nastane.

#### Članak 136.

Za uklanjanje snijega i leda s javnih parkirališta, športskih objekata i sličnih prostora vodi brigu pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja.

#### Članak 137.

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika uz zgrade i kuće odgovorni su vlasnici zgrade i kuće odnosno vlasnici i korisnici stanova, te poslovnih prostorija.

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika uz kioske odgovorni su vlasnici odnosno korisnici kioska.

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika uz otvorene terase ugostiteljskih objekata odgovorni su vlasnici odnosno korisnici ugostiteljskih objekata.

Osobe iz stavka od 1. do 3. ovog članka odgovaraju za štetu nastalu zbog onečišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

#### Članak 138.

Javnoprometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javnoprometne površine dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana javnoprometna površina ukloni u roku od jednog dana po otapanju snijega i leda.

### **VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH NAPRAVA I OBJEKATA**

#### Članak 139.

Naprava i objekti postavljeni na javne površine te na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba suprotno odredbama ove Odluke ili drugih općih akata, odnosno bez odobrenja općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove Općine Selca smatraju se protupravno

postavljenim napravama i objektima i moraju se ukloniti.

#### Članak 140.

Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje naprave ili objekta postavljenog ili smještenog suprotno odredbama ove Odluke.

#### Članak 141.

Ako vlasnik ili korisnik protupravno postavljene naprave ili objekta sam ne ukloni napravu ili objekt u roku određenom rješenjem komunalni redar organizirat će uklanjanje predmeta na trošak i rizik vlasnika odnosno korisnika te ga pohraniti u javno skladište ili za to drugo određeno mjesto.

#### Članak 142.

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne površine od protupravno postavljene ili ostavljene naprave ili objekta, Komunalni redar može takve naprave i objekte odmah ukloniti s javne površine, uz pomoć odgovarajućih službi, te rješenjem obvezati vlasnika ili korisnika da u roku 30 dana od dana dostavljanja rješenja preuzme napravu ili objekt, uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova.

#### Članak 143.

Ukoliko je vlasnik protupravno postavljene naprave ili objekta nepoznat, nalog za uklanjanje oglasit će se na oglasnoj ploči u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Uklonjenu napravu ili objekt vlasnik će preuzeti po namirenju troškova čuvanja, prijevoza i drugih troškova ako ih je bilo.

#### Članak 144.

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme napravu ili objekt, ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenom napravom ili objektom postupit će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

#### Članak 145.

Ako naprava ili objekt koji je postavljen na javnu površinu temeljem odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku, uklanjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno odobrenju.

#### Članak 146.

Ako vlasnik ili korisnik objekta ili naprave u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne postavi napravu ili objekt sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će njegovo uklanjanje s javne površine, o trošku vlasnika odnosno korisnika.

#### Članak 147.

Kad je za postavljanje naprava i objekata na javnu površinu propisana ili ugovorena obveza plaćanja poreza i drugih naknada u korist Općine Selca, a obveznik uplate poreza i naknada ne podmiri svoju obvezu u roku od mjesec dana od dana dospijeca, Komunalni redar, po isteku roka od osam (8) dana od izrečene pisane opomene, uklonit će postavljene naprave ili objekte s javne površine.

#### Članak 148.

Korisniku javne površine, koji u roku važenja odobrenja ili ugovora za korištenje javne površine, učini dvije povrede odredaba ove Odluke, uskratit će se daljnje korištenje javne površine odnosno raskinuti ugovor o korištenju javne površine, te narediti uklanjanje svih naprava i objekata koji se nalaze na javnoj površini.

#### Članak 149.

Učinjene povrede dokazuju se zapisnicima komunalnog redara.

#### Članak 150.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila parkiranog na javnoj

(zelenoj) površini preko pravne ili fizičke osobe kojoj je to Općina povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuju pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, preko pravne ili fizičke osobe kojoj je to Općina povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje vozila parkiranih na nogostupima iz članka 93. ove Odluke i premještanje na za to određeno mjesto, preko pravne ili fizičke osobe kojoj je to Općina povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

#### Članak 151.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne upotrebljava u prometu zbog dotrajalosti (oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično) da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne sazna tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovog članka, ostavit će na vozilu upozorenje vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno preko treće osobe na njegov trošak.

#### Članak 152.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište o čemu je komunalno redarstvo dužno obavijestiti vlasnika, ako je to moguće. Ako vlasnik ne preuzme vozilo u roku od osam dana od primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, primjenjivat će se odredbe pozitivnih propisa koje reguliraju predmetnu materiju.

#### Članak 153.

Reklame koje su postavljene bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju, ili po odobrenju kome je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame će se ukloniti u organizaciji komunalnog redarstva ili preko treće osobe na trošak vlasnika.

#### Članak 154.

U postupku uklanjanja svih protupravno postavljenih predmeta, naprava, objekata, vozila i sl. koji su na javnoj i drugoj površini postavljeni suprotno odredbama ove odluke pored stvarnih troškova premještanja, skladištenja, čuvanja i sanacije javne i druge površine može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

-500,00 kuna za premještanje

-50 kuna po m<sup>2</sup> površine za uskladištenje dnevno

-150 kuna za skladištenje i čuvanje vozila dnevno.

### **VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**

#### Članak 155.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalno redarstvo.

Poslove komunalnog redarstva obavlja komunalni redar.

Komunalni redar mora imati posebnu iskaznicu kojom dokazuje ovlaštenje za postupanje. Izgled iskaznice komunalnog redara određuje Načelnik.

#### Članak 156.

Pravne osobe, fizičke osobe i fizičke osobe obrtnici dužne su komunalnom redaru u

provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uredovanja.

U cilju uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Općine Selca komunalni redar može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

#### Članak 157.

U obavljanju nadzora komunalni redar je ovlašten:

- rješenjem narediti fizičkim osobama, fizičkim osobama obrtnicima, osobama koja obavlja drugu samostalnu djelatnost i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda;
- narediti uklanjanje protupravno postavljenih naprava, objekata, uređaja i reklama i drugo;
- zabraniti obavljanje radova;
- zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se oni ne uklone;
- narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
- izdati obvezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu;
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba Upravnom tijelu Županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva u roku od 8 (osam) dana od dana primitka rješenja.

Žalba uložena nadležnom tijelu na odgađa izvršenje rješenja.

Ako pravne osobe, fizičke osobe obrtnici, osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost i fizičke osobe ne postupe po nalogu komunalnog redara, potrebne radnje obaviti će se na njihov trošak preko treće osobe.

#### IX. KAZNE NE ODREDBE

#### Članak 158.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba :

1. ako uništava pročelje zgrade te po njima ispisuje poruke, obavijesti, crta, šara i na drugi ih način prlja i nagrđuje (članak 4. stavak 3. Odluke);
2. ako izvodi zahvate na vanjskim dijelovima građevina iz čl. 6.st.1. bez rješenja ili suprotno rješenju (članak 6.st. 1. i 2.Odluke);
3. ako izlog ne drži urednim i čistim te u istom drži ambalažu i skladišti robu (članak 8. stavak 2 i 3. Odluke);
4. ako uništava izloge, te po njima ispisuje poruke, obavijesti, crta, šara i na drugi način ih prlja i nagrđuje (članak 8.st. 4 Odluke);
5. ako izlog poslovnog prostora kojeg ne koristi ne prekrije neprozirnim materijalom ili na drugi način onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog (članak 8. stavak 5. Odluke);
6. ako izlaže robu izvan izloga odnosno poslovnog prostora (članak 8. stavak 6. Odluke);
7. ako ime pod kojim sudjeluje u pravnom prometu – tvrtku ne održava čistom i čitljivom (članak 9. stavak 2. Odluke);
8. ako ne ukloni tvrtku u roku 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora (članak 9. stavak 3. Odluke);

9. ako natpis s imenom poslovnog subjekta, obrta, imenom poslovnog prostora ili obavijest o djelatnosti koju obavlja u poslovnom prostoru nije uredan, estetski oblikovan i jezično ispravan (članak 10. stavak 1. i 2. Odluke);

10. ako ne ukloni natpis u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora (članak 10. stavak 3. Odluke);

11. ako postavlja plakat, reklamu i slične objave reklamno – promidžbenog ili informativnog obilježja na mjesto koje nije za to namijenjeno (članak 11. st. 1. Odluke);

12. ako postavlja plakat, reklamu i slične objave na pročelje zgrade, ogradu, stup javne rasvjete i telefonsku govornicu (članak 11. stavak 3. Odluke);

13. ako natpise, reklame i plakate prlja, onečišćuje ili uništava (članak 12. st. 2. Odluke);

14. ako ogradu u vlasništvu pravne ili fizičke osobe ne drži urednom, a ogradu od živice ne obrezuje, ako dvorište zgrade uz javnu površinu ne drži čistim te ako u istom drži otpad i dotrajale stvari (članak 14. Odluke);

15. ako postupi suprotno članku 15. st. 1. Odluke (članak 15. stavak 1. Odluke);

16. ako športski, rekreacijski i slični objekt, park šumu, spomen područje, groblje, plažu, obalu i drugu sličnu površinu kojim upravlja ili gospodari ne održava urednom, čistom (članak 16. stavak 1. Odluke);

17. ako kao vlasnik odnosno korisnik stambenog objekta, poslovnog objekta, škole, bolnice, crkve, samostana i sl. ne osigura obnovu, uređenje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje su u okviru ograđenog okoliša objekta (članak 16. st. 2.);

18. ako kao vlasnik stambene zgrade s ograđenim okolišem ne osigura održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi

redovnoj upotrebi i predstavlja okoliš zgrade (članak 16. st. 3. Odluke);

19. ako kao upravitelj površina iz čl. 16. st. 1., 2. i 3. objekte i uređaje na njima ne održava urednim i ispravnim (članak 16. st. 4. Odluke);

20. ako kao korisnik ili upravitelj površinama i objektima iz čl. 16. st. 1. Odluke na vidnom mjestu ne istakne odredbe o održavanju reda, čistoće i zaštite zelenih površina (članak 16. stavak 5. Odluke);

21. ako postavi pokretnu napravu, kiosk, reklamu i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez odobrenja ili suprotno odobrenju općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 17. st. 3. Odluke);

22. ako pokretne naprave, kiosk, reklame i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba ne drži urednim i ispravnim (članak 17. st. 4. Odluke);

23. ako ne vodi brigu i ne održava komunalni objekt i uređaj u općoj upotrebi urednim i ispravnim te kvar ne ukloni u najkraćem mogućem roku (članak 21. stavak 1. Odluke);

24. ako uništava, šara, crta ili ga na drugi način prlja i nagrđuje komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi (članak 21. stavak 2. Odluke);

25. ako javnu rasvjetu ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 22. stavak 3. Odluke);

26. ako oštećuje i uništava rasvjetni stup i rasvjetno tijelo (članak 23. stavak 1. Odluke);

27. ako bez odobrenja postavi oglas, obavijest, reklamu i sl. na rasvjetne stupove (članak 23. st. 2. Odluke);

28. ako bez odobrenja postavi javni sat (članak 25. stavak 3. i 5. Odluke);

29. ako postavljeni sat ne održava u urednom stanju (članak 25. st. 4. Odluke);

30. ako javni zahod ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 26. stavak 2. Odluke);
31. ako uništava, onečišćava, šara, crta ili na drugi način prlja i nagrđuje, odnosno nenamjenski koristi javne vodoskoke, fontane i slične objekte i uređaje (članak 27. stavak 3. Odluke);
32. ako uništava, oštećuje ili neovlašteno upotrebljava hidrant za vlastite potrebe (članak 27. stavak 5. Odluke);
33. ako bez odobrenja postavi ploču s imenom naselja, ulice, trga te ploču s brojem zgrade (članak 30. stavak 4. Odluke);
34. ako onečišćuje, uništava te neovlašteno skida i mijenja ploče s imenom naselja, ulice, trga i zgrade (članak 30. stavak 7. Odluke);
35. ako se na javnim gradskim parkiralištima zadržava kamp kućica više od 24 sata, te na njima neovlašteno trguje, pretovara roba i vrše druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom prostora (članak 33. stavak 3. Odluke);
36. ako prodaje ili izlaže poljoprivredne, prehrambene i druge proizvode izvan prostora tržnice bez odobrenja (članak 36. stavak 1. Odluke);
37. ako ne održava čistim i urednim groblje na području Općine Selca (članak 37. stavak 1. Odluke);
38. ako ne ukloni ustajalu vodu sa okućnica i površina iz čl. 40. Odluke
39. ako unutar područja Općine Selca drži životinje – kopitare, papkare i perad (članak 41. stavak 1. Odluke);
40. ako na prirodnim i uređenim plažama kupa kućne ljubimce na mjestima koja nisu za to označena (čl. 43. Odluke)
41. ako drži životinje, a ne ispunjava sanitarno higijenske uvjete i ako je udaljenost od mjesta gdje drži životinje manja od 50 metara od najbliže javne prometnice i manja od 100 metara od najbližeg stambenog objekta (članak 41. stavak 3. Odluke);
42. ako redovito ne čisti javne površine kad zbog djelatnosti dolazi do prekomjernog onečišćenja (članak 45. st. 2. Odluke);
43. ako ne očisti javnoprometne površine koje služe kao pristup športskim ili rekreacijskim objektima, zabavnim parkovima ili igralištu nakon završetka korištenja u roku 4 sata nakon završetka korištenja (članak 45. st. 2. Odluke);
44. ako postavlja košaru za otpatke na stup na kojem se nalazi prometni znak, na drveće, jarbole za isticanje zastava te na drugim mjestima (članak 48. stavak 2. Odluke);
45. ako ostavlja ili baca otpad ili na drugi način onečišćuje javno prometne površine, a osobito ako čini djela navedena u članku 49. stavku 1. alineja od 1. do 26. Odluke (članak 49. Odluke);
46. ako vozilo koje prevozi tekući ili sipki materijal nema sanduk i karoseriju iz kojih se materijal ne može prosipati ili curiti (članak 52. stavak 2. Odluke);
47. ako ne osigura vozilo koje prevozi pijesak, papir i drugi rasuti teret da se materijal ne prosipa po javno prometnoj površini (članak 52. stavak 3. Odluke);
48. ako na javno prometnoj površini obavlja radove, osim redovnog održavanja tih površina, bez odobrenja ili suprotno odobrenju (članak 53. Odluke);
49. ako javno prometnu površinu ne koristi za istovar, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, ograde gradilišta, popravke vanjskih dijelova zgrade i slične građevinske radove sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa (članak 54. Odluke);

50. ako koristi javno prometnu površinu za radove iz članka 54. bez odobrenja (članak 55. Odluke);
51. ako za vrijeme obavljanja radova iz članka 55. ne poduzme sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti (članak 56. Odluke);
52. ako ne ukloni građevinsku skelu jer nije započeo radove na objektu u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele (članak 57. stavak 2. Odluke);
53. ako obustavi gradnju duže od jednog mjeseca, a ne ukloni skelu i drugi materijal s javno prometne površine (članak 57. stavak 3. Odluke);
54. ako ne osigura da se zemlja ne rasipa, a rastresiti materijal ne drži u sanducima i ogradama kad radovi traju duže od 24 sata (članak 58. stavak 1. Odluke);
55. ako prolaz ispod skela ne zaštiti od sipanja i padanja materijala te ako propisno ne označi i osvijetli zauzeti dio javne površine (članak 59. stavak 1. i 2. Odluke);
56. ako uz drveće odlaže građevinski materijal, šutu, glomazni i drugi otpad (članak 61. Odluke);
57. ako najkasnije 24 sata nakon završetka radova ne obavijesti komunalno redarstvo da mu zauzeta površina više nije potrebna (članak 62. stavak 1. Odluke);
58. ako nakon završetka radova zauzetu površinu ne ostavi u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova (članak 62. stavak 2. Odluke);
59. ako ne poduzme mjere sprečavanja onečišćenja javnoprometne površine iz članka 63. Odluke (članak 63. Odluke);
60. ako se iskrncani ogrjev ili drugi materijal ne ukloni s javno prometne površine u roku od 24 sata te ako se upotrebljavana površina ne očisti (članak 65. stavak 3. Odluke);
61. ako cijepa drva i izvodi slične radove na javno prometnim površinama (članak 65. stavak 4. Odluke);
62. ako javnoprometnu površinu upotrebljava za iskrcaj ogrijeva, te piljenje i cijepanje drva bez odobrenja (članak 65. stavak 5.);
63. ako na javno prometnu površinu ispred radnje, prodavaonice i skladišta odlaže ambalažu i slično (članak 67. stavak 1. Odluke);
64. ako na javno prometnu površinu, ispred zgrade i ograde ili na zgradu i ogradu odlaže uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu (članak 67. stavak 2. Odluke);
65. ako baca otpad u more i na morsku obalu (članak 68. stavak 3. Odluke);
66. ako se ne postupi sukladno čl. 69. st.2 kad plovni objekt masnim otpacima izazove zagađenje morske površine (članak 69. st.2 . Odluke);
67. ako prilikom gospodarskog korištenje ili posebne upotrebe plaže, ostvarujući koncesijsko odobrenje ne poštuje obveze iz koncesijskog odobrenja odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru (članak 71. stavak 1. Odluke);
68. ako se ne pridržava propisa o sigurnosti plovidbe, zaštiti okoliša i reda na pomorskom dobru (članak 71. stavak 2. Odluke);
69. ako baca otpad u more i na morsku obalu (članak 71. st.3. Odluka)
70. ako sječe stablo na javnoj površini bez odobrenja (članak 76. stavak 1. Odluke);
71. ako vrši radnje zabranjene člankom 77. i 78. Odluke (članak 78. i 79. Odluke);
72. ako postavljeni montažni objekt i druga naprava ometa korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožava sigurnost prometa te uništava javno zelenu površinu (članak 80. stavak 3. Odluke);

73. ako smještaj naprava i objekata svojim položajem ne odgovara uvjetima o sigurnosti prometa i svojim položajem smanjuju preglednost i odvijanje prometa (članak 80. stavak 4. Odluke);
74. ako postavlja pokretne naprave, kioske, montažne objekte i slično bez odobrenja ili suprotno odobrenju (članak 81. stavak 3. Odluke);
75. ako ne drži urednim i ispravnim te ne čisti okoliš kioska, montažnog objekta i druge naprave (članak 81. stavak 5. Odluke);
76. ako postavi montažni objekt i drugu napravu za potrebe javnih manifestacija bez odobrenja (članak 82. Odluke);
77. ako na javnoj površini izlaže i nudi robu na prodaju, te pruža marketinške i slične usluge bez odobrenja. (članak 83. Odluke);
78. ako postavi stolove i stolice, reklamni pano, policu i slično izvan odobrene javne površine (članak 84. stavak 2. Odluke);
79. ako postupi suprotno članku 85. Odluke
80. ako buši ili oštećuje kameno popločenje (članak 86. Odluke);
81. ako ne ukloni stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine nakon isteka ugovora ili rješenja (članak 87. stavak 1. Odluke);
82. ako na javnu površinu ispred poslovnog prostora odlaže ambalažu i druge neprimjerene predmete i materijal (članak 87. stavak 2. Odluke);
83. ako uređuje i oprema javnu površinu ispred poslovnog prostora bez odobrenja (članak 88. Odluke);
84. ako bez odobrenja postavi montažni objekt, uređaj, pokretnu napravu i slično (članak 89. stavak 3. Odluke);
85. ako reklama na javnoj površini ugrožava sigurnost prometa ili zaklanja postojeću prometnu signalizaciju (članak 90. stavak 1. Odluke);
86. ako postavlja reklamu na javno prometnu površinu unutar drvoreda, skupine stabala, grmlja, živice, unutar parkova i slično (članak 90. stavak 2. Odluke);
87. ako reklamu ne drži urednom i ispravnom (članak 90. stavak 4. Odluke);
88. ako postavlja reklamu bez odobrenja (članak 92. stavak 3. Odluke);
89. ako zaustavlja i parkira autobus koji prevozi turističko-izletničku grupu na mjesto koje nije za to namijenjeno (članak 93. stavak 2. Odluke);
90. se zaustavlja i parkira vozilo na nogostupu i drugu javnu prometnu površinu koja nije označena prometnom signalizacijom kao javno parkiralište (članak 93. stavak 3. Odluke);
91. ako ostavlja vozilo koje se ne upotrebljava u prometu na javnoj površini (članak 93. stavak 4. Odluke);
92. ako postavlja objekt, uređaj ili napravu te obavlja radove na javno zelenoj površini bez odobrenja ili suprotno odobrenju (članak 94. stavak 5. Odluke);
93. ako postavi parkovnu opremu bez odobrenja (članak 95. stavak 1. Odluke);
94. ako prilikom gradnje objekta uz javnu zelenu površinu ne sačuva postojeća stabla te ih ne zaštiti oblaganjem oplatama ili na drugi način (članak 96. Odluke);
95. ako bez odobrenja vrši radnje zabranjene člankom 97. Odluke (članak 97. Odluke);
96. ako izvodi radove prekopa bez odobrenja (članak 98. stavak 4. Odluke);
97. ako ne koristi komunalnu usluge održavanja čistoće, sakupljanja, odvoza i odlaganja otpada (članak 100. stavak 3. Odluke);

98. ako ne poštuje pravila o načinu odlaganja komunalnog otpada (članak 100. stavak 6. Odluke);

99. ako bez suglasnosti postavi posudu za komunalni otpad na mjestu izvan zemljišta u vlasništvu zgrade i u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba (članak 105. stavak 3. Odluke);

100. ako rasipa komunalni otpad po posudi za odlaganje otpada ili oko nje (članak 108. Odluke);

101. ako prebire i odnosi otpad iz posude za otpad na način da se otpad rasipa i onečišćuje javna površina (članak 113. Odluke);

102. ako odlaže otpad izvan posude za otpad (članak 114. Odluke);

103. ako u posudu za odlaganje komunalnog otpada odlaže drugi otpad (članak 115. Odluke);

104. ako oštećuje, crta i šara te premješta posude za otpad (člankom 116. Odluke);

105. ako parkira vozilo na način da onemogućí pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili onemogućí odvoz na drugi način (članak 117. Odluke);

106. ako odlaže komunalni otpad u posude ili kontejnere u tuđem vlasništvu (članak 118. stavak 2. Odluke);

107. ako zakopava i spaljuje komunalni otpad (članak 120. Odluke);

108. ako krupni otpad odlaže u vreće ili posude za krupni otpad te pored posuda za kućni otpad (članak 123. stavak 1. Odluke);

109. ako odlaže građevinski otpad na mjesto koje nije za to određeno (članak 125. st.1.i 2. Odluke);

110. ako s tehnološkim otpadom postupa suprotno članku 127. (članak 127. Odluke);

111. ako ne obavijesti isporučitelja usluge odvoza otpada o uvođenju u evidenciju

korisnika usluge (članak 129. stavak 1. i 2. Odluke);

112. ako ne postupi sukladno članku 130. (članak 130. Odluke);

113. ako ne očisti dio pješačkog prolaza u širini zgrade ili poslovnog prostora od snijega ili leda (članak 137. stavak 1. Odluke);

114. ako komunalnom redaru u provođenju njegovih ovlasti onemogućí obavljanje nadzora, pristup do prostorija, objekta, zemljišta, naprava i uređaja kao i uskratí dati osobne podatke i druga obavještenja (članak 157. stavak 1. Odluke);

#### Članak 159.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz članka 158. ove Odluke.

#### Članak 160.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj iz članka 158. ove Odluke fizička osoba.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj iz članka 158. ove Odluke fizička osoba – obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj u vezi sa obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

#### Članak 161.

Komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj Odluci.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 dana od dana primitka prekršajnog naloga.

**X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 162.

Na dan stupanja na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Selca“, broj 4/96 i 1/07).

Članak 163.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Selca“.

Klasa: 363-01/11-01/0003  
Urbroj: 2104/07-01-01/11-01  
Selca, 8. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

Na osnovu članka 2. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 26/03,82/04,110/04, 38/09 i 79/09), članka 34.Odluke o komunalnom redu, te članka 13. Statuta Općine Selca („Službeni glasnik Općine Selca“, broj 4/09), Općinsko vijeće Općine Selca na14. sjednici držanoj dana 8.ožujka 2011.godine, donijelo je

**Odluku o lokaciji tržnice u Sumartinu**

Članak 1.

Ovom odlukom se određuje mjesto na lokaciji Porat u Sumartinu ( dio čest.zem.1640/1/2 ) za prodaju voća i povrća

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Selca“.

Klasa: 361-01/11-01/0001  
Urbroj: 2104/07-01-01/11-01  
Selca, 8. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

Temeljem članka 28. i 29. b Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj: 174/04, 79/07, 38/09 i čl. 127/10), članka 6. i 10. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj:38/08) i članka 13.Statuta Općine Selca (“Službeni glasnik Općine Selca“, broj 04/09) Općinsko vijeće Općine Selca je na 14. sjednici Općine Selca održanoj dana 8. ožujka 2011. godine, donijelo

**ODLUKU**

**o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Selca**

Članak 1.

Donosi se Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Selca koju je izradila ovlaštena tvrtka ALFA ATEST d.o.o. iz Splita, kolovoz 2010. godine, te Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja Općine Selca, kolovoz 2010., kao posebni izvadak iz Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Selca, a po pribavljenoj prethodnoj suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Split, KLASA:810-03/10-04/08, UR. BROJ:543-15-10-3 od 28.rujna 2010. godine.

Članak 2.

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Selca i Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja Općine Selca, kao posebni izvadak iz Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Selca sastavni su dio ove Odluke i sastoje se od tekstualnog i grafičkog dijela.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Selca“.

Klasa: 810-01/11-01/0005

Urbroj: 2104/07-02-01/11

Selca, 8.ožujka.2011.godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

Na temelju članka 29. Odluke o davanju javnih površina na privremeno korištenje („Službeni glasnik Općine Selca“ broj 1/2011) i članka 13. Statuta Općine Selca (Službeni glasnik Općine Selca<sup>2</sup>, broj 04/09), Općinsko vijeće Općine Selca, na 14. sjednici održanoj dana 8. ožujka 2011. godine, donosi

**O D L U K U**

**o najnižim zakupninama za davanje  
u zakup javnih površina  
za postavljanje kioska i drugih naprava  
na području Općine Selca**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se najniže zakupnine za zakup javnih površina za postavljanje kioska i drugih naprava na području Općine Selca.

Postavljanje kioska i drugih naprava na području Općine Selca moguće je samo na lokacijama koje su utvrđene Planom razmještaja kioska i drugih naprava na području Općine Selca (u daljem tekstu: Plan).

Članak 2.

U ovoj Odluci u uporabi su pojmovi sa slijedećim značenjem:

- “kiosk” je objekt koji se u cijelosti ili u dijelovima može prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi na za to Planom određene lokacije, uz uvjet da mu je površina najviše 12 m<sup>2</sup>,

- “štanđ” je prijenosna naprava čija maksimalna tlocrtna površina može biti 2 m<sup>2</sup> za koju se rezervira prostor četvrtaste forme u ukupnoj površini od 9 m<sup>2</sup> s tim da prodajnim artiklima i samim štanđom može biti zauzeta maksimalna površina od 6 m<sup>2</sup>, pri čemu se Planom određuju godišnje i sezonske lokacije.

- “prodajni pano” je montažna naprava koja se stavlja na odgovarajući stalak, postolje, odnosno nosače, čija ukupna visina ne može biti preko 2 m te maksimalne površine od 2 m<sup>2</sup>, a koja služi za izlaganje artikala neposredno namijenjenih prodaji;

- “reklamni ormar” je naprava koja se stavlja na odgovarajući stalak, postolje, odnosno nosače, čija ukupna visina ne može biti preko 2 m te maksimalne površine od 2 m<sup>2</sup> i ukupne dubine od maksimalno 30 cm, a koja služi za zatvoreno izlaganje artikala koji se u zasebnom prostoru daju na prodaju;

- “reklamni pano” je naprava koja se stavlja na odgovarajući stalak, postolje, odnosno nosače, čija ukupna visina ne može biti preko 2 m te maksimalne površine od 2 m<sup>2</sup>, a koja služi za otvoreno izlaganje artikala koji se u zasebnom prostoru daju na prodaju;

- “aparāt za pripremu plodina” je naprava kojom se u skladu sa zakonskom regulativom

obavlja priprema plodina za konzumaciju “s nogu”;

- “pokretni aparat za pripremu plodina” je naprava koja je pokretna, u sklopu koje se nalazi izvor energije za pripremu i s kojom se prodaja samih plodina u kratkom vremenu može obavljati na različitim lokacija;

- “stabilni aparat za pripremu plodina” je naprava koja je u određenoj mjeri mobilna ali se ista koristi uvijek na istoj odobrenoj lokaciji, u sklopu koje se nalazi izvor energije za pripremu ili je na propisan način priključena na vanjski izvor energije, a koja podrazumijeva pravo korištenja ukupne površine od 6 m<sup>2</sup>;

- “prenosni roštilj” je naprava od metala ili montažnih elemenata koja služi za pripremu hrane na žaru, za koju se osigurava prostor od 6 m<sup>2</sup> i koja se postavlja samo na Planom odobrenim lokacijama, dok se sukladno posebnoj odluci ili odlukama Načelnika može postavljati na javnim površinama u prigodi mjesnih blagdana i drugih razloga bez naknade;

- “portretiranje i izrada umjetničkih slika” je umjetnička djelatnost sa različitim tehnikama koja podrazumijeva pravo korištenja ukupne površine od 6 m<sup>2</sup>, a u sklopu koje je moguće izlagati izrađene slike i druge umjetnine te na kojoj se osigurava pozicija za umjetnika i model;

- “pokretna kolica za prodaju napitaka, slastica i pekarskih proizvoda” je naprava s kojom se vrši prodaja napitaka koji se mogu proizvoditi i na samim kolicima, te slastica i pekarskih proizvoda koji se moraju proizvoditi na drugoj sa zakonskom usklađenoj lokaciji, s tim da se u sklopu samih kolica nalazi moguće potrebit energetski izvor te da se sa istima u kratkom vremenskom razmaku prodaja može obavljati na različitim lokacijama;

- “turistički vlak” je vozilo na pogon elektromotora ili motora s unutrašnjim sagorijevanjem, koje je u skladu sa zakonskom regulativom napravljeno i opremljeno za prijevoz putnika u otvorenim ili poluzatvorenim prikolicama, s tim da se za pružanje usluge prijevoza ima odgovarajuće odobrenje od strane nadležnog tijela;

- “dječji automobili i motocikli na električni pogon” su naprave u skladu sa

zakonskom regulativom koje se na ograđenom prostoru točno određenih lokacija iznajmljuju za vožnju unutar ograđenog prostora;

- “štekati” je samostalan stol sa stolicama, klupa, i slične pojedinačne ili skup nabrojnih naprava, koje sa odgovarajućim pokretnim ogradama mogu biti ograničene od ostatka javne površine ili drugih susjednih površina, a sve uz uvjet da se od Načelnika dobiju odgovarajuće suglasnosti za ukupan sadržaj samog štekata;

- “površine ispred prodavaonica” su površine na pročelju zgrade na kojem se nalazi i ulaz u samu prodavaonicu koje se mogu zauzeti samo u dužini zgrade koja se naslanja na nogostup i drugu pješačku površinu kao javnu površinu, i to najviše do 5 m<sup>2</sup> na način da na javnim površinama iste mogu biti sa vanjskom granicom najviše 1,0 metara udaljene od zida zgrade s tim da se mora ostaviti slobodno najmanje 2,0 metra pješačke površine računajući okomito na fasadu zgrade uz zabranu korištenja predmetne površine za odlaganje ambalaže te za izlaganje i/ili prodaju poljoprivrednih i drugih prehrambenih proizvoda;

- “aparat za sok” je naprava za proizvodnju sokova od primarnih sirovina ili koncentrata, a koja traži priključenje na stabilne električne instalacije, s tim da se za istog rezervira maksimalna površina od 3 m<sup>2</sup> od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 1 m<sup>2</sup>;

- “aparat za sladoled” je naprava za proizvodnju odnosno održavanje “tekućeg” sladoleda, a koja traži priključenje na stabilne električne instalacije, s tim da se za istog rezervira maksimalna površina od 3 m<sup>2</sup> od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 1 m<sup>2</sup>;

- “rashladni pult za sladoled i slastice” je naprava za održavanje gotovih proizvoda do neposredne prodaje na otvorenom prostoru koja traži priključenje na stabilne električne instalacije, s tim da se za istu rezervira maksimalna površina od 6 m<sup>2</sup> od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 2 m<sup>2</sup>;

- “škrinja za sladoled” je naprava za duboku zamrzavanje u kojoj se čuvaju industrijski sladoledi do neposredne prodaje koja

traži priključenje na stabilne električne instalacije, s tim da se za istu rezervira maksimalna površina od 3 m<sup>2</sup> od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 1 m<sup>2</sup>;

- "rashladni uređaj za piće u originalnom pakiranju" je naprava za čuvanje pića u originalnom pakiranju do neposredne prodaje koja traži priključenje na stabilne električne instalacije, s tim da se za istu rezervira maksimalna površina od 2 m<sup>2</sup> od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 1 m<sup>2</sup>;

- "pult za pripremu i prodaju slastica" je naprava za jednostavnu pripremu slastica (palačinke, šećerna vuna i slično) koja ima samostalni izvor energije ili se može propisno priključiti na vanjski izvor energije, s tim da se za istu rezervira maksimalna površina od 3 m<sup>2</sup> od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 1,5 m<sup>2</sup>;

- "pult za prodaju slastica" je naprava za prodaju slastica (bomboni i drugi kandi proizvodi, trajni kolači i slično) koja ne traži poseban izvor energije, s tim da se za istu rezervira maksimalna površina od 3 m<sup>2</sup> od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 1,5 m<sup>2</sup>;

- "cirkusni šator i druga cirkusna oprema" su naprave koje su pretpostavka organiziranja cirkusnih predstava, koje se mogu postavljati samo na lokacijama koje se odrede posebnom Odlukom Načelnika po pismenoj zamolbi ovlaštenog predstavnika cirkusa uz maksimalno moguće odobravanje površine od 5.000 m<sup>2</sup>;

- "zabavna radnja" je radnja na otvorenom prostoru koja može biti natkrivena mobilnom zaštitom u skladu sa uvjetima uređenja prostora, a unutar čijeg prostora se nalaze aparati za zabavu djece i odraslih;

- "naprava za zabavu malodobne djece" je naprava za zabavu djece od 3-10 godina koja može biti sa vlastitim pogonom ili bez njega, za koju se osigurava prostor od 2 m<sup>2</sup>, a koja za vrijeme svoje upotrebe ne mijenja poziciju svojih oslonaca;

- "trambulin i slična naprava" je naprava za zabavu koja se u slučaju potreba mora propisno priključiti na vanjski izvor energije, s

tim da se za istu rezervira maksimalna površina od 150 m<sup>2</sup> od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 125 m<sup>2</sup>;

- "iznajmljivanje automobila" je djelatnost iznajmljivanja automobila na za to određenoj površini i uz sva potrebna odobrenja nadležnih tijela, a za koju se po pojedinačnoj lokaciji rezervira prostor od minimalno 50 m<sup>2</sup> te maksimalno 150 m<sup>2</sup> s tim da se na istoj nema pravo postavljanja nikakvih štandova, pultova i sličnih naprava;

- "iznajmljivanje bicikla" je djelatnost iznajmljivanja bicikla na za to određenoj površini i uz sva potrebna odobrenja nadležnih tijela, a za koju se po pojedinačnoj lokaciji rezervira prostor od minimalno 5 m<sup>2</sup> te maksimalno 10 m<sup>2</sup> s tim da se na istoj nema pravo postavljanja nikakvih štandova, pultova i sličnih naprava;

- "iznajmljivanje motocikla, mopeda i skutera" je djelatnost iznajmljivanja motocikla, mopeda i skutera na za to određenoj površini i uz sva potrebna odobrenja nadležnih tijela, a za koju se po pojedinačnoj lokaciji rezervira prostor od minimalno 5 m<sup>2</sup> te maksimalno 15 m<sup>2</sup> s tim da se na istoj nema pravo postavljanja nikakvih štandova, pultova i sličnih naprava;

- "iznajmljivanje gondola, pedalina i daski za jedrenje" je djelatnost iznajmljivanja gondola, pedalina i daski za jedrenje na za to određenoj površini i uz sva potrebna odobrenja nadležnih tijela, a za koju se po pojedinačnoj lokaciji rezervira prostor od minimalno 10 m<sup>2</sup> te maksimalno 30 m<sup>2</sup> s tim da se na istoj nema pravo postavljanja nikakvih štandova, pultova i sličnih naprava;

- "iznajmljivanje ostalih potrepština za plažu i more" je djelatnost iznajmljivanja ležaljki, suncobrana, peraja, maski i drugih potrepština za plažu i more na za to određenoj površini i uz sva potrebna odobrenja nadležnih tijela, a za koju se po pojedinačnoj lokaciji rezervira prostor od minimalno 5 m<sup>2</sup> te maksimalno 20 m<sup>2</sup> s tim da se na istoj nema pravo postavljanja nikakvih štandova, pultova i sličnih naprava;

- "jednokratna prodaja" je prodaja koja se provodi pojedinačno dnevno na za to posebno

Planom odobrenim lokacijama, a na maksimalnim pojedinačnim površinama od 100 m<sup>2</sup> s tim da se u odnosu na vanjske gabarite vozila sa napravama za izlaganje artikala za prodaju prostor koji se koristi uvećava sa svake strane za 1 metar;

- “stalak za prodaju” je naprava za prodaju razglednica, privjesaka, bižuterije i drugih sitnih ukrasa s tim da se za istu rezervira maksimalna površina od 2 m<sup>2</sup> od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 1 m<sup>2</sup>;

- “sklopivi štand-polica” je pomoćna naprava za izlaganje i prodaju slika i drugih umjetničkih djela s tim da se za istu rezervira maksimalna površina od 3 m<sup>2</sup> od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 1,5 m<sup>2</sup>;

- “telefonska govornica” je naprava za fiksnu telekomunikaciju koja se postavlja na javnim površinama u tipiziranim formama;

- “nadstrešnica” je montažni objekt koji je fiksno pričvršćen za javnu površinu ili na objekt uz javnu površinu;

- “tenda” je montažni objekt koji je fiksno pričvršćen za objekt uz javnu površinu, a po potrebi se može razvlačiti i skupljati;

- “skela” je montažna naprava za potrebe izvođenja građevinskih i drugih radova na objektima koja se postavlja na javnu površinu neposredno uz objekte i to po posebnom odobrenju Načelnika;

- “kontejner za prikupljanje glomaznog otpada” je naprava u koju se odlaže glomazni otpad iz domaćinstava, za koju se osigurava prostor od 10 m<sup>2</sup>, a za čije postavljanje treba ishoditi posebno odobrenje Načelnika a koja se na odobroj lokaciji u jednom tromjesječju može nalaziti najduže 5 dana s tim da ne mogu biti postavljeni u periodu od 01.06. do 01.10. tekuće godine;

- “kontejner za prikupljanje sekundarnih sirovina” je naprava koja služi za odvojeno prikupljanje različitih sekundarnih sirovina, a koja mora biti tipska i zadovoljavati uvjete estetike prostora, koje se postavljaju grupno ili pojedinačno uz maksimalno zauzimanje površine od 10 m<sup>2</sup>, a za čije postavljanje treba ishoditi posebno odobrenje Načelnika;

- “odlaganje građevinskog materijala i slične namjene” je pravo korištenja javne površine za potrebe privremenog deponiranja i pohrane građevinskog materijala i slične namjene, a sve temeljem pismene molbe izdatog pismenog odobrenja od strane komunalnog redara, s tim da se maksimalno može odobriti korištenje površine od 150 m<sup>2</sup> te da je maksimalni rok korištenja 30 dana;

- “poligon za auto-škole” je prostor na kojem su ucertane potrebite vodoravne oznake za potrebu samog poligona, a koji ne umanjuje gradski parkirni prostor koji je dat u koncesiju, uz mogućnost korištenja odobrene javne površine u periodu od 15.rujna do 15.lipnja;

- “spremište za priručni alat i materijal” je naprava za privremeno spremanje priručnog alata i materijala, koje se postavlja temeljem posebne Odluke Načelnika o lokaciji i uvjetima postavljanja spremišta, a koja se donosi na osnovu pismene zamolbe zainteresirane fizičke ili pravne osobe;

- “vaga” je naprava koja služi za pružanje usluga mjerenje osoba na javnim površinama, a za koju se osigurava površina od 1 m<sup>2</sup>;

- “sanduk za čišćenje cipela” je naprava koja služi za pružanje usluge čišćenja cipela na javnim površinama uz mogućnost prateće prodaje sitnih potrepština za obuću i održavanje obuće, a za koju se osigurava površina od 2 m<sup>2</sup>.

#### Članak 3.

U sklopu ugovaranja korištenja javne površine potrebno je da Zakupac ishodi suglasnost Načelnika na planirani oblik i sadržaj ugovorom predviđenog kioska ili druge naprave odnosno ukupno uređenje štekata.

#### Članak 4.

Svako ugovaranje korištenja javne površine uvjetovano je da zakupac nesporno dokaže kako je ishodio sva potrebite odobrenja za legalno obavljanje predmetne djelatnosti.

#### Članak 5.

Najniže visine zakupnina za davanje u zakup javnih površina za postavljanje kioska i drugih

naprava na području Općine Selca, i to za naselja Selca, Sumartin i Povlja, su slijedeće:

Rb	Vrsta naprave – namjena javne površine	Jed. mj.	Period zakupa	Iznos (kn)
1.	Kiosci za pružanje ugostiteljskih i pekarskih usluga	kom	godina	1.800,00
2.	Kiosci za prodaju duhana i tiskovina	kom	godina	1.500,00
3.	Kiosci za prodaju poljoprivrednih proizvoda	kom	godina	1.000,00
4.	Kiosci za prodaju mješovite robe	kom	godina	1.500,00
5.	Štandovi:			
	a) do 2 m <sup>2</sup>	kom	godina	1.500,00
	b.) sklopivi štandovi za prodaju umjetnina	kom	godina	1.200,00
6.	Prodaja tekstila, obuće, plastične galanterije, tehničke robe, poljoprivrednih proizvoda i drugih stvari:			
	a) do 25 m <sup>2</sup>	poz	godina	1.500,00
	b) preko 25 m <sup>2</sup>	poz	godina	2.000,00
7.	Prodajni pano - stol:			
	a) do 1 m <sup>2</sup>	kom	godina	400,00
	b) od 1 do 3 m <sup>2</sup>	kom	godina	600,00
8.	Stalci za prodaju ( razglednice, privjesci i sl.)	kom	godina	500,00
9.	Reklamni ormari			
	a) do 1 (jedan) m <sup>2</sup>	kom	godina	400,00
	b) od 1 do 2 m <sup>2</sup>	kom	godina	600,00
10.	Reklamni panoi			
	a) do 1 (jedan) m <sup>2</sup>	kom	godina	400,00
	b) od 1 do 2 m <sup>2</sup>	kom	godina	600,00
11.	Aparati za pripremu plodina			
	a) Pokretni aparati za pripremu plodina	kom	godina	1.500,00
	b) Stabilni aparati za pripremu plodina	kom	godina	1.200,00
12.	Prenosni roštilj	kom	godina	1.500,00
13.	Portretiranje i izrada umjetničkih slika	poz	godina	500,00
14.	Pokretna kolica za prodaju napitaka, slastica i pekarskih proizvoda	kom	godina	1.000,00
15.	Štekati:			
	a) sve površine	m <sup>2</sup>	godina	100,00
16.	Aparati i rashladni uređaji			
	a) aparat za sok	kom	godina	800,00
	b) aparat za sladoled	kom	godina	800,00
	c) rashladni pult za sladoled i slastice	kom	godina	800,00
	d) škrinja za sladoled	kom	godina	800,00
	e) rashladni uređaj za piće u originalnom pakiranju	kom	godina	800,00
17.	Korištenje javne površine ispred prodavaonice	m <sup>2</sup>	godina	100,00
18.	Iznajmljivanje vozila, plovila i druge opreme			
	a) za iznajmljivanje automobila	kom	godina	2.000,00
	b) za iznajmljivanje bicikla,	kom	godina	100,00
	c) za iznajmljivanje motocikla, mopeda i skutera	kom	godina	300,00
19.	Ostala korištenja javnih površina			

Rb	Vrsta naprave – namjena javne površine	Jed. mj.	Period zakupa	Iznos (kn)
	a) za turistički vlak	kom	godina	5.000,00
	b) za dječje automobile i motocikle na el. pogon	poz	godina	2.500,00
	c) cirkusni šator i druga cirkusna oprema	m <sup>2</sup>	godina	5,00
	1. do 100 m <sup>2</sup>	poz	godina	6.000,00
	2. preko 100 m <sup>2</sup>	poz	godina	10.500,00
	e) trampolini i slične naprave	m <sup>2</sup>	godina	100,00
	f) naprava za zabavu malodobne djece	kom	godina	50,00
	g) za korištenje javne površine za jednokratnu prodaju poljoprivrednih proizvoda, tekstila, obuće, plastične galanterije, tehničke robe i drugih stvari:			
	1. do 25 m <sup>2</sup>	poz	dan	100,00
	2. od 25 m <sup>2</sup> do 50 m <sup>2</sup>	poz	dan	200,00
	3. od 50 m <sup>2</sup> do 100 m <sup>2</sup>	poz	dan	600,00
	h) za korištenje javne površine za jednokratnu prodaju knjiga (do 50 m <sup>2</sup> )	poz	dan	100,00
	i) kontejner za prikupljanje glomaznog otpada	poz	3 mjeseca	200,00
	j) kontejner za prikupljanje sekundarnih sirovina	poz	3 mjeseca	200,00
	k) za odlaganje građevnog materijala i slične namjene od 1.X. do 1.V.	m <sup>2</sup>	dan	3,00
	l) za korištenje javne površine-parkirališta kao poligon za auto škole	poz	godina	2.000,00
	m) spremišta za priručni alat i materijal	m <sup>2</sup>	godina	20,00
	n) vaga	poz	godina	200,00
	o) sanduk za čišćenje cipela	poz	godina	200,00
	p) nadstrešnica	m <sup>2</sup>	godina	200,00
	r) tenda	m <sup>2</sup>	godina	100,00
	s) telefonske govornice	kom	godina	-
	t) skela	m <sup>2</sup>	dan	3,00
	u) ostalo	m <sup>2</sup>	dan	3,00
19.	Stolovi na tržnici			
	a) Stolovi - Povelja i Sumartin riva	kom	godina	2.500,00
	b) Prvi stol na tržnici Selca	kom	godina	3.000,00
	c) Stolovi broj 2., 3. i 4. na tržnici Selca	kom	godina	2.600,00
	d) Veliki stolovi na tržnici Selca	kom	godina	3.000,00
	e) Povremeno korištenje stolova - Sumartin, Selca i Povelja	kom	jedan dan	50,00
	f) Povremeno korištenje stolova - Novo Selo	kom	jedan dan	20,00

Članak 6.

Iznosi naknada za korištenje javne površine, određeni u članku 2. ove Odluke, umanjuju se za 50% od propisanog iznosa u slučajevima davanja na korištenje javne površine u Novom Selu.

Članak 7.

Dužni iznosi naknada za korištenje javnih površina plaćaju se u dvije rate i to:

- 50% kod potpisivanja ugovora,
- 50% do 15. srpnja tekuće godine.

Dnevno korištenje javne površine plaća se odmah.

Članak 8.

Kod zakupljene javne površine ne plaća se dodatna naknada ako se na istu stavi neka od ugovorom o zakupu neutvrđenih naprava iz članka 5. ove Odluke uz uvjet da je zakupljena javna površina veća od 20 m<sup>2</sup> s tim da maksimalno 5% zakupljene javne površine može biti neposredno pod drugim napravama sukladno odredbi članka 5. u odnosu na osnovnu namjenu zakupljene javne površine po ugovoru o zakupu.

Članak 9.

Za slučaj reklamnih i prodajnih panoa, te reklamnih ormara smatrat će se da su isti na javnoj površini I u slučaju kada su obješeni na pročelju zgrade koje neposredno graniči s javnom površinom s tim da se tada obračunava 50% cijene koja je utvrđena člankom 5. ove Odluke uz naknadnu primjenu I odredbe članka 6. ove Odluke.

Članak 10.

Minimalna zakupnina za korištenje javne površine po osnovi članka 5. pod rb. 18k., 18t. I 18u. ove Odluke iznosi 50,00 kuna.

Članak 11.

Za površine ispred prodavaonice koje su veće od površina definiranih u članku 2. ove Odluke mora se dobiti suglasnost načelnika Općine Selca.

Članak 12.

Načelnik može umanjiti zakupninu ili korisnika osloboditi plaćanja zakupnine, ako se javnom površinom koristi pravna osoba kojoj je osnivač Općina Selca, humanitarna ustanova, odnosno udruga koja se skrbi o odgoju i zaštiti djece, mladeži, invalida i starijih osoba, vjerska organizacija, te u drugim slučajevima ukoliko je korištenje javne površine od interesa za Općina Selca.

Članak 13.

Ako je Općina Selca naručitelj radova, za čije je izvršenje potrebno koristiti javnu površinu, ne plaća se zakup javne površine.

Članak 14.

Zakupci javnih površina su u slučaju zadovoljavanja svojih potreba dužni osigurati propisno spajanje na infrastrukturne sustave (struja, voda i odvodnja, telefon).

Članak 15.

U slučaju kada se ne može nedvojbeno utvrditi o kojoj se napravi radi u skladu s tumačenjima iz članka 2. ove Odluke, kod sklapanja ugovora se ima primjeniti viša naknada za korištenje u skladu sa mogućim tumačenjima.

Članak 16.

Kod korištenja javnih površina za potrebu odlaganja građevinskog materijala i sličnih namjena neće se obračunavati prva tri dana iz zamolbe za pravo korištenja.

Članak 17.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o naknadama za korištenje javnih površina na području Općine Selca (<sup>2</sup>Službeni glasnik Općine Selca<sup>2</sup> br. 1/1998, 4/2000, 1/2002, 2/2003 i 2/2003-pročišćeni tekst).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Selca".

KLASA: 335-01/11-01/0005  
URBROJ: 2104/07-01-01/11-01  
Selca, 8. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Mošić, v.r.

.....

## OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („NN“, broj 110/07 i 125/08), i članka 13. Statuta Općine Selca („Službeni glasnik Općine Selca“, broj 4/09)), Općinski načelnik Općine Selca, dana 12. siječnja 2011. godine, donosi

### PLAN NABAVE roba, radova i usluga u 2011.g.

#### I.

U skladu s Proračunom Općine Selca za 2011.g. utvrđuje se Plan nabave roba, radova i usluga u 2011.g. Planirana sredstva za nabavu roba, radova i usluga u 2011.g. iskazuju se s porezom na dodanu vrijednost.

Procijenjena vrijednost nabave roba, radova i usluga u 2011.g. iskazuje se bez poreza na dodanu vrijednost.

#### II.

Plan nabave za 2011.g. temelji se na potrebama Općine Selca, a sukladno slijedećim aktima:

- Proračunu Općine Selca za 2011.g.
- Programu gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture za 2011.g.

#### III.

Tijekom 2011.g. provest će se nabava slijedećih roba, radova i usluga;

Redni br. nabave	PREDMET NABAVE	Procijenjena vrijednost	Planirana vrijednost	Konto
1.	Adaptacija dvorane u Poveljima	122.000	150.000	323211
2.	Održavanje plaža	106.000	130.000	323292
3.	Sanacija divljih odlagališta	102.000	125.000	323299
4.	Urbanistički planovi	122.000	150.000	412611
5.	Izrada projektne dokumentacije	122.000	150.000	412616
6.	Adaptacija zgrade u Sumartinu	243.900	300.000	42124
7.	Uređenje Sokolane u Selcima	234.500	288.500	42125
8.	Uređenje ceste iznad škvera u Sumartinu	81.300	100.000	421311
9.	Uređenje šetnice u Selcima	882.000	1.085.000	421312
10.	Uređenje plaže u Sumartinu	267.500	329.000	421414
11.	Izgradnja ogradnog zida na groblju u Selcima	70.000	85.000	421492

#### IV.

Predmeti i usluge bagatelne vrijednosti nisu predviđeni ovim Planom nabave kao i usluge koje su predmet Zakona o komunalnom gospodarstvu.

#### V.

Utvrđeni plan nabave uskladiti će se tijekom godine u skladu s mogućnostima i potrebama Općine Selca i osiguranim sredstvima u Proračunu Općine.

#### VI.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Općine Selca“.

Klasa: 400-06/11-01/0001  
 Urbroj: 2104/07-02-01/11-01  
 Selca, 12. siječnja 2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Ivica Škrpaca, prof., v.r.

Na temelju članka 5. stavak 1. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj 36/04 i 63/08) i članka 41. Statuta Općine Selca („Službeni glasnik Općine Selca“, broj 4/09), općinski načelnik Općine Selca, dana 14. veljače 2011. godine, donosi

### PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM OPĆINE SELCA ZA 2011. GODINU

#### 1. TEMELJNE ODREDBE

##### I.

Plan upravljanja pomorskim dobrom Općine Selca za 2011. uređuje:

- plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom,

- sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom,
- popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području Općine Selca,
- mikrolokacije za obavljanje djelatnosti.

## II.

Plan upravljanja pomorskim dobrom Općine Selca za 2011. određuje upravljanje pomorskim dobrom na području Općine Selca u pogledu koncesioniranja i davanja koncesijskih odobrenja.

## III.

Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja Općine Selca dužno je utvrditi usklađenost zahtjeva za koncesijska odobrenja sa ovim Planom.

## **2. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM**

## IV.

U smislu ovog Plana pod redovnim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi, koju će Općina Selca provoditi putem komunalnog redarstva, koordinirano uz pomoć policije, lučke kapetanije, građevinskog inspektora i ostalih nadležnih tijela.

Utvrđuje se obaveza komunalnog redara i čistača, a u dogovoru s komunalnim poduzećem Michielli Tomić da na pomorskom dobru na području općine Selca:

- redovito sakuplja i odvozi smeće,

- poduzima potrebne hitne mjere sanacije oštećenja na objektima pomorskog dobra kada je to nužno zbog sprečavanja oštećenja osoba i stvari.

## V.

Utvrđuje se obaveza komunalnog redara Općine Selca za:

- inspekcijski nadzor nad koncesijskim odobrenjima,
- kontrolu provođenja odredbi iz članka IV,
- izvješćivanje nadležnih ustanova u slučaju bespravničkih radova na pomorskom dobru,
- izvješćivanje nadležnih u slučaju oštećenja na objektima pomorskog dobra.

## VI.

Komunalni redar Općine Selca će:

- o uočenim prekršajima iz članka V. ovog plana izvještavati Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja Općine Selca.
- o provođenju mjera iz članka V. ovog plana izvještavati načelnika Općine Selca

## **3. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE**

## VII.

Sredstva za redovno upravljanje osiguravaju se u proračunu Općine Selca iz naknade od

koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru na području Općine Selca, odnosno:

**PRIHODI:**

Naknade za koncesijska odobrenja 100.000,00 kuna

U 2011. godini Općina Selca će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra i to:

- čišćenje i uređenje plaža 80.000,00 kuna
- građevinsko održavanje – infrastruktura –mol u Povljima 100.000,00 kuna
- ostali radovi 10.000,00 kuna
- Utrošak vode na plažama 7.000,00 kuna

**Ukupno: 197.000,00 kuna**

Razlika od 97.000,00 kuna financirat će se iz sredstava komunalne naknade

**4. POPIS DJELATNOSTI**

**VIII.**

Na pomorskom dobru na području Općine Selca mogu se obavljati sljedeće djelatnosti iz

jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru:

- iznajmljivanje sredstava
- ugostiteljstvo i trgovina
- komercijalno – rekreacijski sadržaji:
- prijevoz putnika
- obuka plivanja
- organizacija ronilačkih izleta / obuka ronilaca
- iznajmljivanje plovila-charter
- obuka jedrenja, veslanja

Djelatnosti iznajmljivanja sredstava u smislu stavka 1. ovog članka mogu se obavljati iznajmljivanjem

sredstava kako slijedi:

- brodica na motorni pogon,
- jedrilica, brodica na vesla,
- skuter, dječji skuter do 2 KW
- sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran),
- pribor za ronjenje, kupanje i sl.

Djelatnosti ugostiteljstva i trgovine u smislu stavka 1. ovog članka mogu se obavljati sredstvima kako slijedi:

- montažni objekti do 12 m<sup>2</sup>
- pripadajuća terasa objekta
- štand (rukotvorine, igračke, suveniri i slično)
- ambulatna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i slično).

Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja u smislu stavka 1. ovog članka mogu se obavljati kako slijedi:

- aqua park i drugi morski sadržaji,
- zabavni sadržaji,
- suncobrani, ležaljke,
- kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe,
- snimanje komercijalnog programa i reklamiranje,
- slikanje, fotografiranje.

**5. MIKROLOKACIJE**

IX.

Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja Općine Selca, u postupku rješavanja zahtjeva za

koncesijska odobrenja, utvrđuje mikrolokacije za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru.

Djelatnosti iznajmljivanja sredstava iz članka 8. stavak 2. ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama prema zahtjevu.

Napomene:

Nije dozvoljeno terasu izraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge. Nije dozvoljeno ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu.

Korisnici koncesijskih odobrenja dužni su se pridržavati Odluke o komunalnom redu Općine Selca i svih ostalih važećih zakonskih i podzakonskih akata.

**6. IZDAVANJE KONCESIJSKOG ODOBRENJA**

X.

Zahtjev se prilaže na obrascu UT-XII-71, propisanom Uredbom o postupku davanja

koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru NN 36/04.

Zahtjevu se prilaže:

- Izvod iz sudskog registra trgovačkog suda ili obrtnica ili izvod iz registra udruga ili

odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti.

- Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o

pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.

- Dokaz o sposobnosti brodice za plovidbu (samo u slučajevima kad se odobrenje traži

za obavljanje djelatnosti sa brodicom)

- Osnovne podatke o ponuđaču, adresu i broj telefona.

- Dokaz o državljanstvu - Domovnica (za fizičke osobe).

- Dokaz o prebivalištu.

- Ovjerenu potvrdu Općine Selca o nepostojanju dugovanja prema Općini Selca.

- Ovjerenu izjavu kojom daje suglasnost komunalnim redarima Općine Selca za

bespovratno oduzimanje i odvoza na javni deponiji svih predmeta i stvari bez provedenog

upravnog postupka, a koje se nalaze izvan zakupljenog mjesta, odnosno koje se nalaze

na lokaciji nakon isteka ili ukidanja koncesijskog odobrenja.

XI.

Koncesijska odobrenja određuju se sukladno odredbama Uredbe o postupku davanja

koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru NN 36/04 i 63/08.

XII.

Koncesijska odobrenja određuju se na rok do 5 godina. Koncesijska odobrenja sa

mikrolokacijom na prostoru koji je dan u koncesiju prestaju istekom kalendarske godine u kojoj počinje koncesija.

XIII.

Ukoliko se za istu mikrolokaciju za obavljanje djelatnosti iz koncesijskih odobrenja do

sazivanja sjednice Vijeća za koncesijska odobrenja prijavi više kandidata prednost će se pod

istim uvjetima dodijeliti po sljedećim prioritetima:

1. Dosadašnji korisnik pod uvjetom da na njegov rad nisu evidentirane pritužbe,

odnosno nema nepodmirenih dugovanja prema Općini Selca.

2. Prebivališta vlasnika obrta ili sjedišta tvrtke na području Općine Selca,

3. Po datumu predaje potpunog zahtjeva za koncesijsko odobrenje.

#### XIV.

Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja Općine Selca određuje za koje je mikrolokacije odnosno koncesijska odobrenja potrebno ugovorom, odrediti međusobne obaveze.

#### XV.

Neće biti odobreno Koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru:

1. bez suglasnosti Lučke kapetanije Sumartin za djelatnosti: iznajmljivanje skutera i dječjih skutera, odnosno za gliser za vuču banana, tuba, guma, skija, padobrana i sl.,

2. ukoliko postoje neriješene obaveze tražitelja koncesijskog odobrenja prema Općini Selca,

3. na mikrolokacijama koje se nalaze na prostoru koji se koristi temeljem koncesije ili drugog akta Općine Selca.

Dokazi za navedeno sastavni su dio predmetnog spisa.

### 7. ZAVRŠNE ODREDBE

#### XVI.

Obvezuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Selca da u roku od 5 dana od usvajanja ove Odluke:

- objavi tekst Odluke na web stranici Općine Selca,

- objavi tekst Odluke na oglasnoj ploči Općine Selca.

#### XVII.

Utvrđuje se obaveza Predsjednika Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja Općine Selca za koordinaciju i provedbu mjera iz ovog plana.

#### XVIII.

Ovlašćuje se Predsjednik Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja Općine Selca da sukladno odredbama ovog Plana izdaje odobrenja po predanom zahtjevu i izvršenoj uplati za koncesijska odobrenja koja su sukladna Planu upravljanja pomorskim dobrom Općine Selca za 2011. godinu

#### XIX.

Ovaj Plan stupa na snagu danom usvajanja, a primjenjuje se po ishodenoj potvrdi

nadležnog županijskog tijela.

Po isteku kalendarske godine razmatra se Izvješće o izvršenju Plana sa izraženim podacima o utrošku programskih sredstava i broju datih odobrenja, a koje se podnosi nadležnom županijskom tijelu.

#### XX.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Općine Selca“.

Klasa: 363-05/11-01/0002

Ur.broj: 2104/07-02-01/11-01

Selca, 14. veljače 2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Ivica Škrpaca, prof., v.r.

\*\*\*\*\*

Na temelju članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju („NN“ br. 174/04, 79/07 i 38/09), članka 3. stavak 1. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanja („NN“ br. 111/07) te članka 41. Statuta Općine Selca („Službeni glasnik Općine Selca“, broj 4/09), a u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Selca, Klasa: 810-01/10-01/0021; Urbroj: 2104/07-02-01/10 od 6. listopada 2010. godine, općinski načelnik Općine Selca dana 7. ožujka 2011. godine, donosi

## O D L U K U

### O OSNIVANJU POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

#### OPĆINE SELCA

##### I.

Ovom Odlukom uređuje se osnivanje, sastav, veličina i popuna Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Selca (u daljnjem tekstu: Postrojba opće namjene).

##### II.

Postrojba opće namjene osniva se kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite.

##### III.

Postrojba opće namjene sastavljena je od jedne skupine, a skupina ima pet ekipa, sukladno potrebama koje proizlaze iz Procjene ugroženosti.

Postrojba opće namjene broji ukupno 22 (dvadesetdva) pripadnika.

Shematski prikaz ustroja Postrojbe opće namjene daje se u prilogu i sastavni je dio ove Odluke.

##### IV.

Osobni i materijalni ustroj postrojbe iz točke III ove Odluke uređuje se sukladno odredbama Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanja („NN“ br. 111/07).

Osobni i materijalni ustroj Postrojbe opće namjene može se mijenjati sukladno promjenama u Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velike nesreće za Općinu Selca.

##### V.

Popuna Postrojbe opće namjene provodi se raspoređivanjem vojnih obveznika i drugih građana s mjestom prebivališta na području Općine Selca.

Na temelju pisanog Zahtjeva nadležnog tijela Općine Selca popunu i raspoređivanje pripadnika u Postrojbu opće namjene obavlja Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Split u suradnji s područno nadležnom Upravom za obranu u Splitu.

##### VI.

Osobama koje su raspoređene u Postrojbu opće namjene izdaje se iskaznica pripadnika civilne zaštite. Evidenciju o izdanim iskaznicama pripadnika civilne zaštite vodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Split.

VII.

Mobilizirani pripadnici Postrojbe opće namjene ostvaruju prava (naknada plaće, putni troškovi, osiguranje itd.) sukladno važećim propisima.

VIII.

Sredstva potrebna za ustrojavanje, opremanje, obučavanje i djelovanje Postrojbe opće namjene osiguravaju se u proračunu Općine Selca.

IX.

Stupanjem na snagu ove Odluke Stavljaju se izvan snage sve prethodne odluke glede osnivanja i popune postrojbi civilne zaštite.

X.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Selca“.

KLASA: 810-01/11-01/0004

URBROJ: 2104/07-02-01/11-01

Selca, 7. ožujka 2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Ivica Škrpaca, prof. , v.r.

\*\*\*\*\*

Na temelju članka 3. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara (“Narodne novine”, broj 58/93, 33/05, 107/07 i 38/09), a shodno Programu aktivnosti o provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2010. godini, (N.N. 29/11), Općinski načelnik Općine Selca dana 21. ožujka 2011. godine, donio je

**PROGRAM AKTIVNOSTI**

**PROTUPOŽARNE ZAŠTITE ZA  
OPĆINU SELCA**

**I. OPĆI DIO**

U svrhu sprječavanja nastajanja i širenja požara na otvorenim i zatvorenim prostorima područja Općine Selca ustrojava se Interventni vatrogasni vod koji se sastoji od jednog odjeljenja s osam članova i Zapovjedništva koji se sastoji od tri člana.

U slučaju većeg požara zapovjednik Interventnog voda, a ujedno i zapovjednik vatrogasnog zapovjedništva stupa u kontakt s Općinskim načelnikom i traži pojačanje u ljudstvu voda opće namjene.

Zapovjednik vatrogasnog zapovjedništva i zapovjednik Interventnog voda direktno surađuju s UDV-om i drugim interventnim grupama u ostalim općinama na Braču, radi zaštite i gašenja požara na cjelokupnom teritoriju otoka u dogovoru s načelnikom općine.

Oprema voda sastoji se od:

- cisterne za gašenje požara kapaciteta 8.000 litara,
- navalnog vozila kapaciteta 1300 litara,
- jedne pumpe za gašenje s mora,
- vatrogasne cijevi dva tipa i to B - 20 komada, C - 15 komada,
- radio stanice - šest komada mobilne i dvije fiksne,
- sirene za uzbunjivanje,
- GPS uređaj.

**II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA**

1. Za provedbu mjera čuvanja, osiguranja i preventivne zaštite građevina i površina na području općine Selca, kojima prijete povećana

opasnost od nastajanja i širenja požara, zadužuje se dežurna služba osmatranja formirana pri "Hrvatskim šumama" kao tijelo koje je obavezno izvjestiti zapovjednika Interventnog voda u svrhu uklanjanja uzroka ugroženosti i opasnosti od požara. Zapovjednik Interventnog voda obaviještava načelnika Općine Selca koji osigurava prisutnost Interventnog voda na terenu.

Nositelj zadatka: Dežurna služba.

Sudjelovatelji: Općinski načelnik, Interventni vod.

Rok za postavljanje ustrojbe: trajno.

2. Interventni vod i načelnik Općine Selca uspostaviti će suradnju sa "Hrvatskim šumama" u svezi osmatranja i dojave o požaru (preko Centra za obaviješćivanje ili drugih UDV-a), a zapovjednik DVD-a obavijestit će o nastalom požaru načelnika općine, MUP u svrhu poduzimanja interventnih mjera i organiziranja gašenja požara. S obzirom na zatečeno stvarno stanje na terenu zahtijevat će od "Hrvatskih šuma" upotpunjavanje postojeće potrebne opreme u ovisnosti od veličine akcije.

Nositelj zadatka: Interventni vod.

Sudjelovatelji: Općinski načelnik, MUP, UDV.

Rok za izvršenje: 2011. godine.

3. Izviđačko-preventivne protupožarne ophodnje za pravodobno otkrivanje, dojavljivanje i gašenje požara osigurati će se od dežurnih službi "Hrvatskih šuma" u razdoblju od 15. lipnja do 15. rujna 2011. godine, postavljene na izvidničkom mjestu "Sveti Toma". Intervencija cisternom organizirat će se u okviru Interventnog voda (tri izvršitelja vozača cisterni u skladu s Odlukom). Dežurstva su organizirana na kućni broj telefona spomenuta tri izvršitelja vozača cisterni, (odnosno mobitela) cjelodnevno u tri smjene. Interventni vod oslonit će se na

vozila pravnih osoba u Općini Selca i na privatna vozila samih članova Interventnog voda.

Nositelj zadatka: dežurna ekipa, Interventni vod.

Sudjelovatelji: sve pravne i fizičke osobe općine Selca.

Rok ustrojavanja: 2011. godina.

4. Općina Selca će po dojadi i neposrednom opažanju izdati rješenja, odnosno naloge vlasnicima za uklanjanje olupina, građevinskog otpada, napuštenih vozila i slično sukladno Odluci o komunalnom redu, a u suradnji sa Mjesnim odborima u Općini Selca organizirat će se sveobuhvatne akcije građana na otklanjanju otpada s javnih površina, odnosno uklanjanju odlagališta divljih i nekontroliranih odlagališta otpada.

Nositelj zadatka: komunalni redar, Mjesni odbori, Općina Selca.

Sudjelovatelji: sve pravne i fizičke osobe koje se odazovu pozivu.

Rok uklanjanja otpada: djelomično obavljeno: 2011. godina.

5. Za potrebe protupožarne zaštite Općina Selca je u proračunu predvidjela u vidu potpore DVD-u 125.000,00 kuna. Uređenje prilaznih puteva postavlja kao prioritetni trajni zadatak prema mogućnostima, a uz pomoć dobrovoljnog rada građana i Interventnog vatrogasnog voda.

Nositelj zadatka: Mjesni odbori, Općina Selca.

Sudjelovatelji: doprinosi građana na dobrovoljnoj osnovi, Interventni vatrogasni vod.

Rok za uređenje: trajno

6. Uređenje, osiguranje, čuvanje i zabrana uporabe odlagališta komunalnog otpada

regulirano je Odlukom o komunalnom redu Općine Selca, a za provođenje odluke nadležan je komunalni redar u Općini.

Nositelj zadatka: komunalni redar.

Sudjelovatelj: Poduzeće "Micheli-Tomić".

Rok: trajno.

7. Kako Općina Selca ne raspolaže teškom mehanizacijom za slučajne potrebe hitne izrade presjeka i probijanja protupožarnih puteva, radi zaustavljanja širenja šumskog požara, stupit će se u kontakt s pravnim osobama na području Općine Selca koje raspolažu sa teškom građevinskom mehanizacijom i dogovoriti način i prioritete uporabe, te izvršiti popis vozila koja bi mogla biti na raspolaganju i o tome obavijestiti nadležno općinsko tijelo.

Nositelj zadatka: Općinski načelnik.

Sudjelovatelji: sve pravne osobe općine Selca.

Rok: trajno.

8. Od 15. lipnja do 15. rujna 2011. godine na patroliranju (ophodnji) će raditi na Ugovor o djelu 1 djelatnik. Spisak članova interventnog voda kao i zapovjedništva je sastavni dio ovog programa aktivnosti. Također brojevi telefona i mobitela svih značajnijih članova su prilog ovom programu.

9. Područja za koja smatramo da su posebno ugrožena za područje Općine Selca su: Rasotica, Vejak, Bunje, Dočine, Pliš, Povaljske luke, Žukovik, Babina, Trtor i Sv. Nikola.

Napominjemo da nismo u mogućnosti sami braniti navedena područja od požara, zbog nemogućnosti pristupa pa predlažemo gašenje ovih područja iz zraka zrakoplovom tipa "Kanader". Glede naprijed iznijetog želimo

istaći da MUP i "Hrvatske šume" uzmu u obzir ove činjenice.

10. Odgovorne osobe za koordinaciju i provedbu zadaća iz Programa aktivnosti kojega je donijela Vlada RH, a temeljem kojega je sačinjen i ovaj Program su: Ivica Škrpaca općinski načelnik, Tino Štambuk i Tonči Nižetić, te će se o tome PU splitsko-dalmatinskoj proslijediti akt o imenovanju.

### **III. TROŠKOVI INTERVENTNOG VODA I VODA OPĆE NAMJENE**

1. Patrola,
2. Gašenje,
3. Čuvanje opožarene površine.

---

UKUPNO: cca. 70.000,00 kuna

O točkama 1, 2. i 3. donijet će se posebna Odluka.

Klasa: 810-01/11-01/0012

Urbroj: 2104/07-02-01/11-01

Selca, 21. ožujka 2011.godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Ivica Škrpaca, prof. , v.r.

\*\*\*\*\*

Na temelju članka 3. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara (NN, broj 58/93, 33/05, 107/07 i 38/09), a shodno Programu aktivnosti o provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2010. godini, ( N.N. br. 29/11 ), općinski načelnik Općine Selca dana 21. ožujka 2011. godine, donio je

**P L A N**  
**MOTRENJA I OPHODNJE POVRŠINA**  
**NA OTVORENOM PROSTORU**  
**ZA KOJE PRIJETI POVEĆANA**  
**OPASNOST OD NASTAJANJA I**  
**ŠIRENJA POŽARA NA PODRUČJU**  
**OPĆINE SELCA**

**1. MOTRILAČKO - DOJAVNA SLUŽBA**

Motriculačko - dojavna služba u vremenu od 15. lipnja do 15. rujna 2011. godine, a po potrebi i duže organizirat će se na sljedeći način:

1.1. Motriculačka postaja "Sveti Toma" bit će ustrojena u vremenu od 06 - 22 sata u organizaciji JP "Hrvatske šume" - Šumarija Brač i općina Bol će preko DVD-a "Bol" i Centra za obavješćivanje Supetar osigurati stalnu vezu sa navedenom osmatračnicom. Veza će se osigurati i putem mobilnog telefona u suradnji sa JP "Hrvatske šume"-Šumarija Brač.

Telefonski broj: 021/ 631-037

1.2. Sa motriculačkom postajom na otoku Hvaru "Sveti Nikola" sa koje se vidi područje općine Bol, dio južnog dijela otoka Brača, a koja će biti ustrojena od strane JP "Hrvatske šume"- Šumarija Hvar općina Bol će preko

DVD-a "Bol" i Centra za obavješćivanje Hvar i Brač osigurati stalnu vezu sa navedenom motriculačkom postajom. Veza će se osigurati i sa mobilnom telefonijom u suradnji sa JP "Hrvatske šume"-Šumarija Hvar, te putem radio-veze na 8. vatrogasnom kanalu.

Telefonski broj: 021/ 762-088

**2. IZVIĐAČKO PREVENTIVNE PATROLE**

2.1. Na području Općine Selca ophodnju će obavljati 1 djelatnik u razdoblju od 15. lipnja do 15. rujna 2011. godine. Obilazak će vršiti tri puta dnevno:

1.obilazak u 07,30 sati, odlazak za Nagorinac, natrag u Selca - Novo Selo - Povlja (Kapelica Sv. Ante) te povratak u Selca i Upis u knjigu.

2.obilazak je u 12,00 sati,

3.obilazak je u 16,00 sati.

Kontakt broj: 091/1880-102

Brojevi mobitela i telefona koji će se koristiti prilikom nastajanja požara su sastavni dio ovog plana.

**3. KONTROLA PROVEDBE PROPISANIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

3.1. Na temelju Zakona

Poslove kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara (u razdoblju kada je opasnost za nastajanje požara na vanjskim prostorima vjerojatna ili očita) obavljat će Tonči Nižetić zapovjednik DVD-a "Selca".

**4. ZABRANA NEKONTROLIRANOG I  
NEOVLAŠTENOG PRISTUPA I  
BORAVKA U POJEDINIM  
GRAĐEVINAMA ILI POVRŠINAMA  
OTVORENOG PROSTORA U VRIJEME  
VELIKE OPASNOSTI ZA NASTAJANJE I  
ŠIRENJE POŽARA**

4.1. Stav je Općine Selca da takve građevine i površine otvorenog prostora na području Općine Selca, a koje su u vlasništvu Općine Selca ili Općina Selca sa njima gospodari i raspolaze, ne postoje.

Klasa: 810-01/11-01/0010  
Urbroj: 2104/07-02-01/11-01  
Selca, 21. ožujka 2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Ivica Škrpaca, prof. , v.r.

.....

Na temelju članka 3. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 58/93, 33/05, 107/07 i 38/09), a shodno Programu aktivnosti o provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2010. godini, ( NN, broj 29/11 ), općinski načelnik Općine Selca na dana 21. ožujka 2011. godine, donio je

**P L A N  
ANGAŽIRANJA LJUDSKIH,  
MATERIJALNIH I TEHNIČKIH  
RESURSA NA PODRUČJU OPĆINE  
SELCA**

Na području Općine Selca moguće je angažirati do 50 ljudi u gašenju požara. Od teške mehanizacije raspolaze se sljedećim :

Jadrnkamen d.d.	1 utovarivač 1 damper ( 20 t) 1 kamion ( 8 t) 1 kamion ( 1,5t) 1 viličar
Građevinski obrt „ Jurac“	1 utovarivač 2 kamiona (8t)
Obrt za vađenje kamena „Petrada Hum“	1 utovarivač
Ufo bianco d.o.o.	1 kombi (1t) 1 viličar (5t)

Napominjemo da bi za angažiranje ovih strojeva bila neophodna naredba s više instance.

Klasa: 810 -01/11-01/0011  
Urbroj: 2104/07-02-01/11-01  
Selca, 21. ožujka 2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Ivica Škrpaca, prof. , v.r.

## S A D R Ź A J

### OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Selca.....1
2. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja općinske knjižnice „Hrvatski sastanak 1888.“ Selca, na nepuno radno vrijeme.....1
3. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Državnog ureda za reviziju.....2
4. Odluka o davanju javnih površina na privremeno korištenje.....2
5. Odluka o komunalnom redu.....8
6. Odluka o lokaciji tržnice u Sumartinu.....42
7. Odluka o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša i katastrofa za Općinu Selca .....42
8. Odluka o najnižim zakupninama za davanje u zakup javnih površina za postavljanje kioska i drugih naprava na području općine Selca.....43

### OPĆINSKI NAČELNIK

1. Plan nabave roba, radova i usluga u 2011. godini.....50
2. Plan upravljanja pomorskim dobrom općine Selca za 2011. godinu.....51
3. Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Selca.....56
4. Program aktivnosti protupožarne zaštite za Općinu Selca.....57
5. Plan motrenja i ophodnje površina na otvorenom prostoru za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara na području općine Selca.....60
6. Plan angažiranja ljudskih, materijalnih i tehničkih resursa na području općine Selca.....61

\*\*\*

**Bilješke:**

---

*Izdavač: Općina Selca ; Splitsko- dalmatinska županija; Trg S. Radića 5 – 21425 Selca  
Telefon 021/622-663 - Glavni i odgovorni urednik: Drago Štambuk - Tajnica: Nada Štambuk  
Tehnička obrada: Ivan Marijančević \* Tisak: Općina Selca*

[info@selca.hr](mailto:info@selca.hr) [www.selca.hr](http://www.selca.hr)

